

Fabia D'Andrea

Informazioni personali

- Data di nascita: 03-06-1965.
- Luogo di nascita: Napoli.
- Residenza: [REDACTED]
- Qualifica Professionale: Viceprefetto.
- Onorificenze: Ufficiale al merito della Repubblica Italiana.

Titoli di Studio

- 1983: Diploma di maturità classica conseguito con la votazione di 60/60 presso l'Istituto Gesuiti Pontano di Napoli;
- 1987: Laurea in Giurisprudenza, conseguita presso l'Università Federico II di Napoli con la votazione 110/110 e lode: discussione della tesi di laurea in Diritto amministrativo.
- 1998: Diploma di Specializzazione in Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione conseguito presso l'Università Federico II di Napoli discussione della tesi "La situazione della salute nell'attuale riforma della costituzione e dell'amministrazione";
- 2003: Ha conseguito l'idoneità allo svolgimento di attività di informazione e comunicazione (ex-legge n. 150/2000) dopo aver frequentato il corso per responsabili degli uffici stampa e degli uffici relazioni con il pubblico presso la Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno;
- 2010: ha partecipato, con esito favorevole al corso in materia di "GESTIONI COMMISSARIALI" presso la Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, conseguendo l'idoneità a svolgere l'attività di commissario prefettizio.

Riepilogo Funzionale Attività Svolte

- 1989: Vincitrice del concorso pubblico, per esami e titoli, di accesso alla qualifica iniziale della carriera prefettizia: vice-consigliere di prefettura;
- 1989: Prefettura di Genova dove ha svolto i seguenti incarichi: Direttore dell'ufficio Polizia Amministrativa e dell'ufficio depenalizzazione, Funzionario dell'ufficio di Gabinetto addetto alla segreteria di sicurezza;
- 1991: Trasferita a Roma presso il Ministero dell'Interno-Gabinetto del Ministro-Segreteria del Ministro, dove ha svolto il seguente incarico: Direzione della sezione della segreteria del Ministro che curava i rapporti tra quest'ultimo ed il Capo della Polizia- Direttore generale della pubblica sicurezza. Durante tale incarico ha partecipato ad un gruppo di studio, presieduto dall'allora Vice capo della Polizia, per la formulazione della legge istitutiva della DIA (Direzione Investigativa Antimafia);
- 1994: Assegnata, in qualità di Capo della Segreteria alla Segreteria del Sottosegretario di Stato del Ministero dell'Interno con delega alla Pubblica sicurezza;
- 1995: Assegnata all'Ufficio Relazione esterne della Segreteria del Dipartimento della pubblica sicurezza, dove, oltre a curare i rapporti con gli organi di informazione, ha collaborato a una radicale trasformazione ed ammodernamento dell'ufficio, realizzato anche grazie alla creazione del primo sito web della Polizia di Stato. Ha svolto attività di Cerimoniale collaborando allo svolgimento di numerosi eventi istituzionali tra cui numerose feste della Polizia;

- 1997: Assegnata, sempre presso il Dipartimento della pubblica sicurezza-segreteria del Capo della Polizia all'ufficio II: Documentazione, affari generali e del personale della P. S., maturando una considerevole esperienza nella gestione del detto personale;
- **1999: Ha conseguito la promozione al grado di viceprefetto aggiunto;**
- 2000: Trasferita presso la Direzione Generale degli affari dei Culti dove ha prestato servizio come funzionario dell'Ufficio di Coordinamento;
- 2001: Capo dell'Ufficio di Coordinamento dell'Ufficio centrale per le zone di confine e le minoranze etnico-linguistiche;
- 2002: A seguito della riorganizzazione del Ministero dell'Interno in cinque Dipartimenti, la Direzione generale degli Affari dei Culti è stata inserita nel Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione, di conseguenza, la dr.ssa D'Andrea, è stata assegnata, nell'ambito degli uffici di diretta collaborazione con il capo del Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione, all'Ufficio coordinamento, relazioni esterne e relazioni sindacali di sede, occupando pertanto il seguente posto di funzione: viceprefetto aggiunto in posizione di staff (posizione funzionale F);
- **2002: Ha conseguito la promozione a viceprefetto discutendo la tesi & Analisi del progetto governativo di riforma del titolo V della Costituzione;**
- 2003: Trasferita all'Ufficio di Gabinetto dell'On. Ministro-Ufficio Cerimoniale con l'incarico speciale di collaborazione con il gruppo di missione istituito per il semestre di Presidenza Europea, occupando per tanto il seguente posto di funzione: viceprefetto in posizione di staff nell'ambito dell'ufficio IX: Cerimoniale (posizione funzionale E);
- 2006: Trasferita, sempre nell'ambito dell'Ufficio di Gabinetto dell'on. Ministro, all'ufficio I: Affari generali, occupando, pertanto, il seguente posto di funzione: viceprefetto in posizione di staff (posizione funzionale E);
- 2010: Trasferita, in posizione di comando, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri-Struttura di missione istituita per il completamento delle attività necessarie alla definizione del contenzioso pendente relativo alle aree demaniali del Comune di Castel Volturno in qualità di viceprefetto coadiuvatore del Capo della suindicata Struttura di Missione.

-2012: Capo della segreteria particolare del Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione Pres. Filippo Patroni Griffi.

-2013 Ministero dell'Interno, Dipartimento per le politiche del personale dell'amministrazione civile e per le risorse strumentali e finanziarie, Ufficio del Responsabile per la trasparenza e per l'anticorruzione.(posizione funzionale D)

Buona conoscenza della lingua inglese

Buona conoscenza degli strumenti informatici

Fabia D'Andrea

Roma 2 maggio 2013