

**CURRICULUM VITAE FORMATIVO E PROFESSIONALE
DEL DOTT. FRANCESCO d'ALFONSO**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome	FRANCESCO d'ALFONSO
Indirizzo studio professionale	PIAZZA ADRIANA N° 5 00193 ROMA
Telefono	06 68 89 28 40
Fax	06 97 25 39 18
Cellulare	39 23 89 51 24
E-mail	f.dalfonso.rm@gmail.com francesco.dalfonso@pec.it
Nazionalità	ITALIANA
Luogo e data di nascita	SAN GIOVANNI ROTONDO (FG) 5 NOVEMBRE 1961
Codice fiscale	DFFFNC61S05H9260
Partita IVA	10210230586

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **DAL 1996 SVOLGE L'ATTIVITÀ DI DOTTORE COMMERCIALISTA**
- **DAL 1994 AL 1995 È ASSUNTO PRESSO LA SOCIETÀ DI REVISIONE E ORGANIZZAZIONE CONTABILE CONSULAUDIT S.P.A. IN QUALITÀ RESPONSABILE DELL'ATTIVITÀ DI AUDIT PER L'AREA CENTRO-SUD**
- **DAL 1989 AL 1993 È ASSUNTO PRESSO LA SOCIETÀ DI REVISIONE E ORGANIZZAZIONE CONTABILE KPMG S.P.A. IN QUALITÀ DI RESPONSABILE DI AUDIT DI SOCIETÀ DI GRANDI DIMENSIONI**
- **DAL 1987 AL 1988 È ASSUNTO PRESSO LA JANSSEN FARMACEUTICI S.P.A. (GRUPPO JOHNSON & JOHNSON) NELLA FUNZIONE DI CONTROLLO DI GESTIONE IN QUALITÀ DI RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI BUDGET E REPORTING**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **DIPLOMA DI MATURITÀ CLASSICA**
- **DIPLOMA DI LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO CONSEGUITO PRESSO LA LIBERA UNIVERSITÀ INTERNAZIONALE DEGLI STUDI SOCIALI (LUISS) IN ROMA**
- **ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ DI DOTTORE COMMERCIALISTA ISCRITTO ALL'ALBO DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI ROMA, RIETI, CIVITAVECCHIA, VELLETRI AL N° 5087 DAL SETTEMBRE 1991**
- **ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ DI REVISORE CONTABILE PER EFFETTO DEL D.M. DEL 12/4/95 PUBBLICATO SULLA G.U. 4° SERIE SPECIALE N° 31-BIS DEL 21/4/95 PAG. 273. NUMERO DI ISCRIZIONE 21282**

ESPERIENZE E CONOSCENZE PROFESSIONALI

- **ESPERIENZA DECENNALE PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI PUBBLICI ECONOMICI E NON ECONOMICI DI RILEVANZA NAZIONALE E/O INTERNAZIONALE IN MATERIA DI DICHIARAZIONI DEI REDDITI AI FINI DELLE IMPOSTE DIRETTE, INDIRECTE E DEI SOSTITUTI DI IMPOSTA**
- **ESPERIENZA NEL CAMPO DELLE VERIFICHE E DELLE RENDICONTAZIONI PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**
- **ASSISTENZA IN RELAZIONE ALLA PREDISPOSIZIONE DELLE DICHIARAZIONI FISCALI PRESSO ENTI PUBBLICI**
- **ASSISTENZA IN RELAZIONE ALLA PREDISPOSIZIONE DELLE DICHIARAZIONI FISCALI PRESSO SOCIETÀ DI CAPITALI**
- **ASSISTENZA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA PRESSO FONDAZIONI**
- **FUNZIONI DI REVISORE DI ENTI PUBBLICI**
- **ASSISTENZA E RAPPRESENTANZA IN CONTENZIOSO TRIBUTARIO**

LINGUE STRANIERE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

- **CONOSCENZA E CAPACITÀ DI UTILIZZO DEI PROGRAMMI INFORMATICI WORD ED EXCEL**
- **ABILITAZIONE, CONOSCENZA E CAPACITÀ DI UTILIZZO DEI PROGRAMMI INFORMATICI PER L'INVIO TELEMATICO DELLE DICHIARAZIONI FISCALI**
- **CONOSCENZA E CAPACITÀ DI UTILIZZO DEI PROGRAMMI INFORMATICI PER LA PREDISPOSIZIONE DI TUTTE LE DICHIARAZIONI FISCALI OBBLIGATORIE IN BASE ALLA NORMATIVA VIGENTE (UNICO ENC – UNICO PF – UNICO SC – IRAP – MODELLO 770 SEMPLIFICATO – MODELLO 770 ORDINARIO – IVA)**
- **PREDISPOSIZIONE MODELLI DI VERSAMENTO (F23 – F24 – F24EP)**
- **CALCOLO E PREDISPOSIZIONE PAGAMENTO IMPOSTE LOCALI)**

ULTERIORI INFORMAZIONI

- RICOPRE LA FUNZIONE DI SINDACO IN VARIE SOCIETÀ ED ENTI OPERANTI IN DIVERSI SETTORI
- È SOCIO E RICOPRE LA FUNZIONE DI PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN SOCIETÀ DI REVISIONE CONTABILE ISCRITTA ALL'ALBO ISTITUITO PRESSO L'ISTITUTO NAZIONALE DEI REVISORI CONTABILI
- È COMPONENTE DI COMMISSIONI PER LA GESTIONE DEGLI INVESTIMENTI IN FONDAZIONI DI RILEVANZA NAZIONALE
- È RESPONSABILE DELLA RENDICONTAZIONE ALLA COMMISSIONE PARLAMENTARE DI CONTROLLO SULLE ATTIVITÀ DEGLI ENTI GESTORI DI FORME OBBLIGATORIE DI PREVIDENZA E ASSISTENZA SOCIALE
- È STATO COMMISSARIO STRAORDINARIO DI SEZIONI PROVINCIALI DI ENTE PUBBLICO

- SI OCCUPA INOLTRE DI:
 - RAPPORTO CON REVISORI INTERNI IN SOCIETÀ DI MEDIE-GRANDI DIMENSIONI
 - VERIFICHE CONTABILI FINALIZZATE ALLA DEFINIZIONE DI CONTROVERSIE
 - OTTIMIZZAZIONE DEI PROCESSI CONTABILI
 - GESTIONE DI ASSOCIAZIONI
 - RENDICONTAZIONE AI MINISTERI COMPETENTI DI ATTIVITÀ DI ONLUS
 - RAPPORTI CON LA CEE IN RELAZIONE A FINANZIAMENTI DA QUESTA EROGATI
 - ASSISTENZA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA PRESSO FONDAZIONI
 - AMMINISTRAZIONE DI AZIENDE
 - PERIZIE, VALUTAZIONI E PARERI
 - REVISIONI CONTABILI
 - IMPIANTO E TENUTA DELLA CONTABILITÀ
 - PREDISPOSIZIONE DI BILANCI
 - FUNZIONI DI REVISORE DI ENTI PUBBLICI
 - OPERAZIONI STRAORDINARIE DI GESTIONE
 - CONSULENZA CONTINUATIVA
 - VALUTAZIONI AZIENDALI
 - RIORGANIZZAZIONI AZIENDALI
 - CONTROLLO DI GESTIONE
 - ELABORAZIONE E CONTABILIZZAZIONE BUSTE PAGHE DIPENDENTI E COLLABORATORI
 - TENUTA LIBRO UNICO DEL LAVORO

Si autorizza il trattamento dei dati contenuti nel presente curriculum vitae ai sensi del d. lgs. N. 196/03

