

DETERMINAZIONE N. 53

NS

Oggetto: Affidamento del servizio di realizzazione del progetto "cruscotto aziendale informatizzato della LILT" all'impresa Interactive, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett.a), del decreto legislativo n. 50/ 2016.

CIG. Z911C31C60

L'anno duemilasedici, il giorno 25 del mese di novembre

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO lo Statuto dell'Ente ed, in particolare, l'art. 12, in base al quale il Direttore Generale è preposto alla direzione amministrativa e contabile della LILT;

VISTO il D.P.R. 20 agosto 2001, n. 384, recante "Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia";

VISTO il D.P.R. del 27.02.2003, n. 97, recante "Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli Enti pubblici di cui alla legge 20/3/1975 n.70";

VISTO il Regolamento di amministrazione e contabilità della LILT adottato con delibera del C.D.N. in data 12/12/2006;

VISTO il DPR 5 ottobre 2010 n. 207 avente ad oggetto il regolamento di esecuzione e attuazione del citato D. Lgs. 12/04/2006, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", per gli articoli ancora vigenti ai sensi art. 216 disciplina transitoria del D Lgs. n. 50/2016;

VISTO il Patto di Integrità della LILT, approvato con Determinazione del Direttore Generale n. 48 del 1 agosto 2014;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ed, in particolare, l'art. 36, comma 2, lett. a) concernente la disciplina degli appalti di servizi e fornitura sotto soglia;





LILT

SEDE CENTRALE

LEGA ITALIANA PER LA LOTTA CONTRO I TUMORI

prevenire è vivere

VISTO il comunicato del presidente dell'ANAC del 13 luglio 2016 recante "Tempistiche di acquisizione del CIG";

VISTO il piano della performance di attività 2016 – 2018, adottato con deliberazione del Consiglio Direttivo Nazionale n. 10 del 22 giugno 2016, che prevede la progettazione ed implementazione di un "Cruscotto Direzionale" relativo all'acquisizione e gestione dei dati di organizzazione e di attività delle Sezioni Provinciali LILT;

CONSIDERATO che specifico obiettivo del citato Consiglio è quello di contribuire - con la realizzazione di tale progetto – alla costituzione presso la Sede Centrale di uno strumento operativo che consenta di poter estrapolare ed utilizzare i dati provenienti da più fonti (sistemi contabili, sistemi gestionali, sistemi di controllo e di programmazione economica, banche dati, sito istituzionale, ecc), trasformandoli in informazioni utili e pertinenti a:

- Supportare la definizione degli obiettivi strategici ed istituzionali;
- Rendere sempre disponibili le informazioni attraverso una reportistica utile per il Consiglio Direttivo Nazionale nella attività di coordinamento e programmazione strategica;
- Agevolare il monitoraggio e l'analisi dei processi e la complessiva attività della LILT con modalità tempestive, continue, semplici e contestuali.

CONSIDERATO, altresì, che la realizzazione del citato "Cruscotto Direzionale" è un progetto finalizzato alla costituzione di una banca dati anagrafica organizzativo-funzionale della LILT, alimentata direttamente dalle sezioni provinciali, che potrà concorrere alla realizzazione di un significativo incremento del ruolo e dell'azione di questo Ente;

PRESO ATTO, peraltro, che il Consiglio Direttivo Nazionale della LILT nella seduta del 17 novembre 2016 ha conferito, come obiettivo in sperimentazione gestionale alla Direzione Generale, l'implementazione e la realizzazione del citato cruscotto già dall'anno 2017;

TENUTO CONTO che i tempi di espletamento di una gara comparativa non sono compatibili con i termini di realizzazione del progetto come sopra descritti, avuto riguardo alla circostanza che l'attivazione del cruscotto dovrà necessariamente conseguire alla realizzazione del software comprensivo di installazione, collaudo e training on the job (rivolto agli utilizzatori del "Cruscotto Direzionale") e di assistenza per dodici mesi

contestualmente alle attività di redazione del conto consuntivo consolidato 2016 previsto entro il 28.02.2017;

RITENUTO, per quanto sopra argomentato, di provvedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. art. 36, comma 2, lett.a), D.Lgs. n. 50/ 2016 della procedura in oggetto per le motivazioni sopra indicate, alla società INTERACTIVE, in quanto:

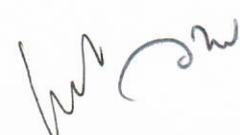
- a) operatore economico di provata esperienza e professionalità nel settore specifico;
- b) in qualità di fornitore del servizio di assistenza, manutenzione e fornitura dei server e PC dell'Ente, garantisce le conoscenze del sistema di rete informatica della LILT, necessarie alla realizzazione del progetto nei tempi stabiliti;

PRESO ATTO dell'offerta P 023 – 16 del 13 novembre u.s., così come integrata con prot. 027 – 16 del 22 novembre u.s., a seguito di richiesta di miglioria prot. 2016/3452 del 21 novembre u.s., facente parte integrante della presente determinazione, che prevede la realizzazione del cruscotto per l'importo complessivo di €16.150 oltre iva, comprensivo di installazione, collaudo e training on the job, garantendo il completamento delle attività entro la terza settimana di febbraio 2017, oltre all'assistenza per 12 mesi;

ACCERTATO che detta offerta economica deve ritenersi congrua, come comunicato tenendo con nota del R.U.P., Rag. Davide Rubinace;

DETERMINA

- Di affidare con procedura sottosoglia di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/ 2016 la realizzazione del progetto "cruscotto aziendale informatizzato della LILT", alla società INTERACTIVE per l'importo di € 16.150 oltre iva alle condizioni previste nei documenti di offerta sopra richiamati, allegati alla presente;
- imputare la spesa prevista complessiva di € 16.150,00 + Iva di legge; sul capitolo 1.03.02.02.004.6 "Altre campagne istituzionali – pubblicità" R.P. del Bilancio di Previsione 2016 che presenta la necessaria disponibilità nel seguente modo:





SEDE CENTRALE

LEGA ITALIANA PER LA LOTTA CONTRO I TUMORI

prevenire è vivere

€7.500 oltre iva nel 2016

€7.500 oltre iva al collaudo

€ 1.150 oltre ad un anno dalla messa in opera presumibilmente nel 2018

- di stipulare con la citata impresa il relativo contratto d'appalto;

Visto per la regolarità contabile

Rag. Davide Rubinace

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Noto

RELAZIONE INDAGINE DI MERCATO

Oggetto:realizzazione Cruscotto Direzionale LILT.

In qualità sia di Responsabile del procedimento che di Responsabile del Progetto del personale LILT – 2016 il sottoscritto ha provveduto ad effettuare un' indagine di mercato per la realizzazione del "CRUSCOTTO DIREZIONALE LILT" .

Tale progetto è finalizzato alla costituzione di una banca dati della Sede Centrale della LILT, distinta per aree funzionali, compatibile ed interagente con quelle già riguardanti gli aspetti economico finanziari e gli assetti organizzativo funzionali delle Sezioni Provinciali. Si ricorda che detto progetto segue la linea già tracciata dal progetto "share" dello scorso anno grazie al quale è stato creato sul server della LILT uno spazio disco comune tra tutti i dipendenti e tra i componenti di uno stesso ufficio, i quali possono lavorare, in momenti diversi, sugli stessi file, aggiornandoli periodicamente e scambiandosi, tramite queste condivisioni, i dati di lavoro. Questo spazio comune, insieme al data base interno del programma del protocollo, rappresenta la raccolta di tutto il patrimonio documentale della LILT che diventa il punto di inizio del progetto "CRUSCOTTO DIREZIONALE LILT" (allegato 1)

La realizzazione del citato Cruscotto – giova nell'occasione richiamarlo - è un progetto finalizzato a dotare la Sede Centrale di uno strumento che consenta di poter estrapolare ed utilizzare i dati provenienti da più fonti (sistemi contabili, sistemi gestionali, sistemi di controllo e di programmazione economica, banche dati, sito istituzionale, ecc) trasformandoli in informazioni utili e pertinenti a:

- Supportare la definizione degli obiettivi strategici ed istituzionali;
- Rendere sempre disponibili le informazioni attraverso una reportistica utile per il Consiglio Direttivo Nazionale nella attività di coordinamento e programmazione strategica;



- Agevolare il monitoraggio e l'analisi dei processi e la complessiva attività della LILT con modalità tempestive, continue, semplici e contestuali.

Per quanto sopra, si intende utilizzare tale strumento gestionale per fornire risposte alle richieste di informazioni economiche finanziarie e di attività da parte del Ministero vigilante e da tutti gli stakeholder che fanno riferimento alla LILT, già nel corso dei primi mesi del 2017.

Tale indagine è stata dapprima effettuata interessando La Società GESINF Srl – ditta che ha fornito il portale della contabilità finanziaria economico patrimoniale per la redazione del Bilancio Consolidato Sede centrale e Sezioni provinciali della LILT – alla quale era richiesta preliminarmente la fattibilità di realizzare il citato cruscotto, contenendo la spesa entro i 20.000,00 euro. La Società GESINF Srl, dopo aver escluso di poter realizzare il progetto in oggetto con detto budget, ha mostrato perplessità sulla realizzazione di un progetto a basso costo.

A questo punto ho invitato la Società Interactive (fornitrice del servizio di assistenza tecnica informatica dell'Ente) a formulare la migliore offerta economica per l'affidamento del servizio di seguito specificato di cui all'allegato 1 sopra richiamato.

ELEMENTI DA INDICARE NELL'OFFERTA ECONOMICA

Costo complessivo + IVA del servizio comprensivo di:

- **Realizzazione e cessione di licenza a tempo indeterminato,**
- **Servizi iniziali di supporto.**
- **Servizi formativi**
- **Servizi di attivazione.**
- **Istallazione e configurazione del software.**
- **Collaudo.**
- **Assistenza per 12 mesi**
- **Tempi di realizzazione del servizio.**



A questo punto ho ricevuto dalla Società Interactive la lettera prot. n. 023-16 del 13 novembre 2016 con la quale è stato proposto – a riscontro di richiesta da parte della scrivente - un progetto di soluzioni software per la realizzazione di un “Cruscotto Direzionale LILT” previo inserimento dei dati di organizzazione, attività ecc. da parte delle Sezioni Provinciali di questo Ente al costo complessivo di euro 19.000,00

Il crono programma illustrato, dalla impresa, prevedeva una entrata a regime del Cruscotto non prima di quattro mesi e mezzo dall’inizio dei lavori, e non risultava pertanto adeguato alle necessità di questa LILT che, in particolare, intende utilizzare tale strumento in fase di stesura e redazione del conto consuntivo consolidato 2016, previsto entro il 28 febbraio 2017.

Quindi, tenuto conto della necessità, prescritta dalle vigenti disposizioni normative, di conseguire una riduzione dei costi di produzione di questo Ente – con particolare riferimento a quelli riguardanti le forniture ed i servizi – è successivamente invitata l’impresa a riconsiderare anche, “in deminutio”, l’offerta economica proposta di € 19.000,00.

La Società con nota n. 027-16 del 22.11.2016 ha rimodulato l’offerta in base alle richieste sopra citate e proposto la realizzazione del progetto “cruscotto aziendale informatizzato della LILT”, con assistenza prevista per 12 mesi a partire dalla data della messa in opera, al costo totale di € 16.150,00 + IVA di legge, così suddiviso:

7.500,00 +IVA ad aggiudicazione dell’incarico;

7.500,00 + IVA al collaudo - prevista nella terza settimana di febbraio 2017, compreso il training on the job.;

1.150,00 + IVA ad un anno dalla messa in opera.

IL RUP

