

DETERMINAZIONE N. 34

CA

Oggetto: indizione avviso pubblico per l'affidamento di un incarico professionale concernente le attività di gestione buste paga e relativi adempimenti fiscali e previdenziali, ex art.7, comma 6 del Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i..

L'anno duemilasedici, il giorno 2 del mese di agosto

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97, recante "Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli Enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975 n.70";
- VISTO** lo Statuto della LILT ed, in particolare, l'art. 12 che disciplina le competenze del Direttore Generale;
- VISTO** il regolamento di contabilità e amministrazione adottato con delibera del CDN del 12/12/2006 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA** la determinazione n.21/2014, con la quale lo scrivente Direttore Generale ha affidato ad un soggetto esperto qualificato nella materia – a seguito di indagine di mercato – la gestione del servizio buste paga ed adempimenti fiscali e previdenziali nonché di altre attività di supporto alla LILT, per la durata di due anni;
- CONSIDERATO** che il 31 agosto 2016 scade il rapporto contrattuale tra questo Ente e il citato professionista;
- RAVVISATA** comunque la necessità di assicurare, nel prosieguo, una qualificata attività di supporto alla LILT relativa alle competenze di seguito specificate:

Area Fiscale: compilazione e trasmissione telematica del modello Unico 2013 della Sede Centrale LILT (Ires-Irap) con i dati forniti dall'Ente; predisposizione dei modelli CUD dei dipendenti e dei collaboratori LILT; compilazione e trasmissione telematica dei modelli 770 per le Sezioni Provinciali con i dati forniti dall'Ente; servizi in merito a tutte le questioni fiscali dell'Ente; obblighi dichiarativi con sistemi informatici di nuove assunzioni e/o di cessazioni. **Area paghe:** Registrazione e tenuta del libro unico; Elaborazione, stampa ed invio presso i nostri uffici delle buste paga mensili del nostro personale dipendente; calcolo mensile dei contributi previdenziali e assistenziali da versare predisposizione della modulistica necessaria; calcolo mensile delle imposte da versare, calcolo del TFR e pareri in tema di pensionamento dei dipendenti LILT;

ACCERTATA

in tal senso l'oggettiva impossibilità - nell'ambito del contingente dei dipendenti in servizio presso la LILT Sede Nazionale, di cui alla vigente dotazione organica approvata con decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 22 gennaio 2013, pari a n.12 unità, di cui a tutt'oggi 10 in servizio – di poter utilizzare risorse umane in possesso della particolare e comprovata qualificazione professionale necessaria per svolgere le attività sopra descritte, pur considerando l'attività di carattere formativo a tutt'oggi svolta dal citato esperto professionista che, tuttavia, necessita di un ulteriore periodo di completamento;

ACCERTATA

, altresì, la impossibilità di aderire al sistema NoiPA, sistema unico di gestione di tutti gli aspetti di natura giuridica, economica e di rilevazione delle presenze riguardanti il persona di cui decreto ministeriale del 6 luglio 2012, del Ministero dell'economia e finanze recante "Contenuti e modalità di attivazione dei servizi in materia stipendiale erogati dal Ministero dell'economia e finanze – Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi alle Amministrazioni Pubbliche diverse dalle Amministrazioni dello Stato e determinazione del contributo dovuto", in esecuzione dell'art.11, comma 9, del D.l. 6 luglio 2011, n.98;



CONSIDERATO che detto sistema NoiPA per l'elaborazione delle buste paga non prevede, infatti, le attività riguardanti l'area fiscale e quella pensionistica, di necessità per questa LILT;

VISTO l'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. che disciplina la possibilità per le Pubbliche Amministrazioni - che non possono far fronte con personale in servizio - di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità: a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente; b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno; c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

RAVVISATA, la necessità, in ragione di quanto sopra argomentato, di affidare la gestione del citato servizio in "outsourcing", per il tramite di una collaborazione professionale finalizzata all'assistenza ed al supporto agli uffici del personale (Area Affari Generali) e della contabilità del lavoro (Area Amministrativa contabile) per l'elaborazione delle buste paga e relativi adempimenti fiscali e previdenziali, calcolo del TFR ed adempimenti in tema di pensionamento dei dipendenti;



RITENUTO , quindi, di provvedere alla indizione di un avviso pubblico finalizzato all'affidamento del servizio citato;

TENUTO CONTO che tale prestazione richiede – nello specifico – una circostanziata conoscenza della normativa fiscale, previdenziale e relativa al trattamento di fine rapporto, che consentirà anche – come sopra richiamato - un qualificato affiancamento del personale in dotazione della LILT che cura tali attività, completando in tal modo il percorso formativo in atto;

RITENUTO di provvedere all'indizione di un apposito avviso pubblico - ai sensi del citato art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 - volto alla individuazione di un soggetto professionalmente qualificato per la gestione dell'attività sopra descritta, per la durata di anni 2 – tempo ritenuto congruo per attuare le finalità di cui sopra - e per un corrispettivo massimo di euro 12.000,00 (dodicimila/00) per ciascun anno + IVA e cnpadc, per un totale di €24.000,00 (ventiquattromila/00) + IVA e cnpadc;

PRECISATO , infatti, che l'importo di €24.000,00 (ventottomila/00) + IVA e cnpadc, oggetto dell'avviso pubblico, deve intendersi quale limite massimo per la presentazione delle domande dei partecipanti alla selezione che sarà espletata, quindi, previa valutazione comparativa, sulla base del criterio della proposta economicamente più vantaggiosa;

PRECISATO altresì che la somma di €12.000,00 (dodicimila/00) + IVA e cnpadc sarà imputata sul capitolo n. 1.0302.10.001 denominato "Incarico libero-professionali di studi, ricerca e consulenza" del bilancio di previsione 2016 che presenta la necessaria disponibilità, così come anche per gli anni 2017 e 2018;



DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

- di indire - ai sensi e per gli effetti dell'art.7, comma 6 del Decreto Legislativo 165/2001 - un avviso pubblico finalizzato all'affidamento di un incarico professionale concernente le attività di gestione buste paga e relativi adempimenti fiscali e previdenziali delle attività di supporto agli organi della LILT nella gestione delle buste paga dipendenti, calcolo del TFR e di pareri formulati su eventuali richieste di pensionamento dei dipendenti LILT e degli adempimenti fiscali e previdenziali come in premessa specificati, come da allegato alla presente determinazione in schema, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- di prevedere una durata di due anni dell'incarico ed un importo di euro 12.000,00 (dodicimila/00) per ciascun anno + IVA e cnpadc, per un totale di €24.000,00 (ventiquattromila/00) + IVA e cnpadc.
- di stabilire che la somma di €12.000,00 (dodicimila/00) + IVA e cnpadc sarà imputata sul capitolo n. 1.0302.10.001 denominato "Incarico libero-professionali di studi, ricerca e consulenza" del bilancio di previsione 2016 che presenta la necessaria disponibilità, così come anche per gli anni 2017 e 2018;
- di procedere alla pubblicazione del presente avviso pubblico sul sito istituzionale della LILT www.lilt.it.
- di sottoporre al preventivo controllo della Corte dei Conti il provvedimento di affidamento dell'incarico in esame, unitamente al relativo contratto, ai sensi dell'articolo 17, comma 30 e comma 30 bis, del decreto legge 1 luglio 2009, n.78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n.102.
- di fare riserva, a seguito dell'affidamento di detto incarico, di sottoporre alla firma dell'esperto professionista le dichiarazioni di incompatibilità ed inconfiribilità degli incarichi previste dal Piano Anticorruzione;

Visto per la regolarità contributiva



Il Direttore Generale
Dott. Roberto Noto



SEDE CENTRALE

LEGA ITALIANA PER LA LOTTA CONTRO I TUMORI – ENTE PUBBLICO -

**AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE
CONCERNENTE LE ATTIVITA' DI GESTIONE BUSTE PAGA E RELATIVI ADEMPIMENTI
FISCALI E PREVIDENZIALI.**

**IL DIRETTORE GENERALE DELLA LEGA ITALIANA PER LA LOTTA
CONTRO I TUMORI**

EMANA IL SEGUENTE AVVISO

RENDE NOTO

Che in virtù della determinazione del Direttore Generale della LILT n. 34 del 2 agosto 2016, è indetto un avviso pubblico per l'affidamento di un incarico professionale di supporto agli uffici LILT del personale (Area Affari Generali) e della contabilità del lavoro (Area Amministrazione e contabilità), concernente le attività di gestione buste paga dei dipendenti e dei collaboratori, calcolo TFR, pareri sul pensionamento dei dipendenti LILT e relativi adempimenti fiscali e previdenziali.

ATTIVITA' OGGETTO DI COLLABORAZIONE

Costituiscono oggetto della collaborazione, lo svolgimento delle seguente attività:

Area Fiscale: compilazione e trasmissione telematica del modello Unico 2017 e 2018 (redditi 2016 – 2017) della Sede Centrale LILT (Ires-Irap) con i dati forniti dall'Ente; Predisposizione dei modelli CUD dei dipendenti e dei collaboratori LILT; Compilazione e trasmissione telematica dei modelli 770 per le Sezioni Provinciali con i dati forniti dall'Ente; Servizi in merito a tutte le questioni fiscali dell'Ente, obblighi dichiarativi con sistemi informatici di nuove assunzioni e/o di cessazioni; **Area paghe:** Registrazione e tenuta del libro unico; Elaborazione, stampa ed invio presso i nostri uffici delle buste paga mensili del nostro personale dipendente; Calcolo mensile dei contributi previdenziali e assistenziali da versare predisposizione della modulistica necessaria; calcolo mensile delle imposte da versare, calcolo TFR, pareri sul pensionamento dei dipendenti LILT; supporto professionale relativo alla soluzione delle problematiche di carattere gestionale relative alle autorità oggetto del presente avviso.

DURATA E LUOGO DELL'INCARICO

L'incarico ha durata biennale e verrà svolto, di norma, presso la Sede Centrale della Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori – Roma.

IMPORTO BASE PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'importo previsto per l'attività sopra descritta è di euro 12.000,00 (dodicimila/00) per ciascun anno + IVA e cnpadc, per un totale di €24.000,00 (ventiquattromila/00) + IVA e cnpadc;

REQUISITI DI AMMISSIONE RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Ai fini della partecipazione al presente avviso gli interessati devono possedere i seguenti requisiti:

- Iscrizione da almeno 10 anni agli albi dei dottori commercialisti ed esperti contabili e dei consulenti del lavoro.
- L'esperienza e la specializzazione in materia di consulenza agli enti pubblici, con particolare riferimento alla gestione buste paga e relativi adempimenti fiscali e previdenziali.

E' altresì richiesto:

- a. Cittadinanza italiana o di uno stato membro della Comunità Europea;
- b. Iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili;
- c. Non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto per l'affidamento del servizio gestione buste paga e relativi adempimenti fiscali e previdenziali;
- d. Non deve essere stata dichiarata l'interdizione, l'inabilità o fallimento ovvero non devono essere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine del presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

CRITERI DI AFFIDAMENTO ED ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA:

La procedura di selezione sarà effettuata valutando l'offerta economica più bassa, rispetto all'importo previsto, per la durata di due anni, di € 24.000,00 + IVA e cnpadc.

Costituirà elemento preferenziale nella valutazione l'esperienza maturata presso Amministrazioni Pubbliche nello svolgimento delle attività previste dal presente bando, con particolare valutazione di quelle più recenti.

All'atto della presentazione dell'offerta il candidato, a pena di esclusione, dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., attestante il possesso dei requisiti richiesti (v. Allegato 1).

Per l'individuazione del soggetto ed il conseguente affidamento dell'incarico si intende procedere con la modalità dell'offerta economicamente più vantaggiosa con la valutazione degli elementi di seguito riportati, secondo i rispettivi pesi indicati:

- **curriculum vitae:** durata e qualità dell'esperienza formativa e lavorativa nel suo complesso – **max 70 punti**, secondo i seguenti criteri:

- **esperienza presso Amministrazioni Pubbliche, con competenze di natura sanitaria, relativamente a incarichi in essere o svolti negli ultimi 3 anni per consulenze coerenti con le attività oggetto dell'incarico, compreso l'oggetto dell'incarico (max 30 punti);**

- esperienze presso altre Pubbliche Amministrazioni relativamente a incarichi svolti negli ultimi 5 anni, per consulenze coerenti con le attività oggetto dell'incarico, (max 30 punti);

- esperienza presso studi professionali e aziende private, relativamente a incarichi svolti negli ultimi 3 anni, coerenti con le attività oggetto dell'incarico (max 10 punti);

b) prezzo offerto: ribasso offerto sul compenso complessivo lordo- **max 30 punti.**

Modalità e termini di presentazione dell'offerta

la candidatura dovrà pervenire presentando un PLICO contenente tre distinte buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e riportanti sul frontespizio le diciture del contenuto interno:

- "Busta A: Domanda - dichiarazione sostitutiva";
- "Busta B: Curriculum Vitae";
- "Busta C: Offerta economica".

la "Busta A: Domanda- dichiarazione sostitutiva " dovrà contenere, a pena di esclusione: – Domanda di partecipazione e contestuale dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti richiesti (vedi Allegato 1); – fotocopia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità del candidato sottoscrittore, come sopra indicato.

la "Busta B: Curriculum Vitae" dovrà contenere, a pena di esclusione, il curriculum **vitae** del candidato offerente (o del professionista indicato per l'espletamento dell'incarico);

la "Busta C: Offerta economica" dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica formulata utilizzando lo schema esemplificativo allegato (vedi Allegato 2), debitamente sottoscritto, ed espressa con un ribasso percentuale, in cifre ed in lettere, sul prezzo base. In caso di discordanza tra l'indicazione del ribasso percentuale in cifre e quella in lettere, verrà ritenuto valido l'importo più vantaggioso per l'amministrazione. Tutti i documenti sopra indicati dovranno essere, a pena di esclusione, datati e firmati in originale.

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione di valutazione sarà composta da tre membri, di cui il Direttore Generale della Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori, o suo delegato, con funzioni di Presidente.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta in carta semplice.

I candidati devono presentare il plico per l'ammissione alla selezione in busta chiusa, dove dovrà essere riportata la dicitura "Candidatura per l'affidamento del servizio buste paga e fiscale" indirizzata al Direttore Generale della Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori –

Sede Centrale - - Via Alessandro Torlonia, 15 - 00161 - Roma, entro e non oltre **le ore 12 del giorno giovedì 25 agosto 2016.**

Il plico dovrà essere **spedito per raccomandata AR o, in alternativa, consegnato a mano presso gli uffici amministrativi della LILT, Sede Centrale, di Via Torlonia, 15.** Il plico dovrà comunque pervenire, a pena esclusione, entro e non oltre **le ore 12 del giorno di giovedì 25 agosto 2016: non fa fede il timbro postale accettante.**

La LILT non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

DOCUMENTAZIONE

La documentazione relativa al possesso dei requisiti dichiarati dovrà essere presentata dopo aver superato la selezione.

Fermo restando l'accertamento d'ufficio in ordine alla sussistenza dei requisiti prescritti e dei titoli dichiarati, la LILT si riserva di acquisire, direttamente o indirettamente, eventuali ulteriori elementi di informazione.

AFFIDAMENTO INCARICO

L'incarico verrà affidato a seguito della valutazione ed attribuzione di punteggio, secondo i criteri sopradescritti, tramite il criterio dell'offerta economica più bassa oltre al possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla partecipazione al presente avviso.

La graduatoria dei candidati idonei verrà pubblicata, ad avvenuto espletamento della procedura, sul sito web della LILT www.lilt.it. L'incarico è attribuito con provvedimento del Direttore Generale della Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori, sulla base della graduatoria degli idonei.

L'incarico sarà disciplinato previa stipula di apposito contratto tra il collaboratore e la Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori - Sede Centrale - Roma, ai sensi dell'art.2222 del codice civile nonché delle vigenti disposizioni normative in materia.

PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti saranno raccolti presso la Sede Centrale della Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori ed utilizzati esclusivamente per la gestione del contratto di collaborazione, dei pagamenti e degli obblighi fiscali, previdenziali ed assistenziali da esso derivati.

PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet della Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori (LILT) www.lilt.it.

Per ogni eventuale informazione o chiarimento è possibile contattare il Rag. Davide Rubinace al seguente recapito telefonico: 06 44259770 oppure scrivere all'indirizzo mail: sede.centrale@lilt.it.

Il Direttore Generale
Dr. Roberto Noto

ALLEGATO 1 – DOMANDA – DICHIARAZIONE SOTTITUTIVA (BUSTA A)

Alla Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori
Via Alessandro Torlonia, 15
00161 ROMA

Io sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

residente a _____ in Via _____

_____ di cittadinanza _____

Codice Fisc. _____

Telefono _____ Cellulare _____

e-mail _____ PEC _____

Indicare l'eventuale domicilio o recapito se diverso dalla residenza: Via _____

_____ Comune _____ Prov. _____

CHIEDO

di partecipare all'avviso pubblico emanato dalla Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori (LILT) per lo svolgimento di prestazioni professionali a carattere fiscale e previdenziale e, a tal fine,

DICHIARO

- di essere in possesso della Laurea in _____
- di essere iscritto all'Albo prof.le dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili dal _____

Allego:

- fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Dichiaro che i dati sopra riportati e quelli contenuti nei documenti allegati rispondono a verità e di essere consapevole che la Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori potrà effettuare tutte le verifiche necessarie ad accertare la veridicità di quanto dichiarato. Dichiaro inoltre di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi.

Data _____

Firma

ALLEGATO 2 – OFFERTA ECONOMICA – (BUSTA C)

Alla Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori
Via Alessandro Torlonia, 15
00161 ROMA

Oggetto: Candidatura per lo svolgimento di prestazioni professionali a carattere fiscale e previdenziale.

Il sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

residente a _____ in Via _____

_____ di cittadinanza _____

Codice Fisc. _____

FORMULA

la seguente offerta economica:

RIBASSO %:

in cifre _____

in lettere _____

Data _____

FIRMA
