

NS/VC

DETERMINAZIONE N. 9

Oggetto: affidamento dei servizi alberghieri e congressuali relativi all'Assemblea dei Presidenti LILT tenutasi a Roma nei giorni 24 e 25 febbraio 2026 presso l'Hotel Hilton Rome Eur La Lama, nonché approvvigionamento di materiale mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA) su MePA, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36 del 31/03/2023 e ss.mm.ii.

CIG: n. B763876798; BA3D6E6196

L'anno duemilaventisei, il giorno 2 del mese di marzo

IL RESPONSABILE DIREZIONE E GESTIONE

VISTO l'art. 14 dello Statuto Generale dell'Ente che disciplina le competenze del Direttore Generale della LILT;

VISTO il D.P.R. del 27.02.2003, n. 97, recante "Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli Enti pubblici di cui alla legge 20/3/1975 n. 70";

VISTO il D.P.R. 20 agosto 2001, n. 384, recante "Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia";

VISTO il Regolamento di amministrazione e contabilità della LILT adottato con delibera del C.D.N. in data 12/12/2006;

VISTA la L.13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. n. 36 del 31/03/2023 e ss.mm.ii. recante "Codice dei contratti pubblici" e, in particolare, l'articolo 50, comma 1, lettera b);

VISTO il Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'attività amministrativa di dirigenza e delle strutture operative approvato dal Consiglio Direttivo Nazionale della LILT con deliberazione n. 3 del 22 febbraio 2025;

VISTO il Regolamento "Acquisizione Forniture e Servizi in Economia" approvato dal Consiglio Direttivo Nazionale della LILT con deliberazione n. 4 del 22 febbraio 2025;

MEDAGLIA D'ORO AL MERITO DELLA SANITA' PUBBLICA

VISTA la determinazione del Responsabile Direzione e Gestione n. 25 del 1° luglio 2025 con la quale è stato affidato alla Società Plaza Viaggi S.r.l. il servizio biennale di agenzia viaggi della LILT (CIG B763876798);

CONSIDERATO che l'Assemblea dei Presidenti della LILT si è tenuta a Roma nei giorni 24 e 25 febbraio 2026 presso l'Hotel Hilton Rome Eur La Lama;

CONSIDERATO che, al fine di consentire la partecipazione dei Presidenti e dei Coordinatori Regionali della LILT all'evento sopra citato, si è reso necessario provvedere all'organizzazione ed all'approvvigionamento dei servizi alberghieri e congressuali nonché dei servizi di viaggio relativi alla partecipazione;

CONSIDERATO che, per l'organizzazione dei suddetti servizi, l'Ente si è avvalso della citata Agenzia di Viaggi Plaza Viaggi S.r.l.;

CONSIDERATO che l'Agenzia Plaza Viaggi S.r.l., in qualità di intermediario organizzativo dell'evento, ha provveduto alla gestione operativa e al pagamento dei servizi alberghieri e congressuali presso la struttura Hilton Rome Eur La Lama, nonché all'organizzazione dei servizi di viaggio dei partecipanti, trasmettendo all'Ente la relativa fatturazione comprensiva dei servizi resi e del fee di agenzia;

VISTA l'offerta complessiva trasmessa dalla citata Plaza Viaggi S.r.l., relativa ai servizi alberghieri, congressuali e di viaggio connessi allo svolgimento dell'evento, ritenuta congrua e conveniente per l'Ente;

CONSIDERATO inoltre che, a seguito di ulteriori necessità organizzative emerse nel corso dell'evento, si è reso necessario provvedere alla realizzazione di materiale necessario allo svolgimento dell'Assemblea (badge, cavalieri e cartelline);

VISTO l'Ordine Diretto di Acquisto n. 8939316 effettuato sul portale MePA in data 02/02/2026 con la Società Gemmagraf 2007 S.r.l., CIG BA3D6E6196, relativo alla fornitura di materiale necessario allo svolgimento dell'Assemblea per un importo complessivo di euro 3.583,00 IVA esclusa;

VISTA la delibera del Consiglio Direttivo Nazionale n.3 dell'8 gennaio 2020, con cui è stato assegnato al Rag. Davide Rubinace l'incarico temporaneo di direzione e gestione dell'Ente;

DETERMINA

1. di approvare l'offerta trasmessa dalla Società Plaza Viaggi S.r.l. relativa ai servizi alberghieri e congressuali connessi allo svolgimento dell'Assemblea dei Presidenti LILT tenutasi a Roma nei giorni 24 e 25 febbraio 2026 presso l'Hotel Hilton Rome Eur La Lama;
2. di approvare l'Ordine Diretto di Acquisto (OdA) n. 8939316 effettuato sul portale MePA con la Società Gemmagraf 2007 S.r.l. per la fornitura del materiale necessario allo svolgimento dell'evento;

Voce di Spesa	Imponibile 10% (€)	IVA (€)	Esclusa 22% (€)	Totale IVA Inclusa (€)	CIG / Descrizione	Note
Servizi alberghieri e congressuali	62.448,26	6.244,83	–	68.693,09	B763876798 – PLAZA VIAGGI SRL	
City Tax (senza IVA)	–	–	–	1.162,50	CITY TAX	
Fee Agenzia 5% + IVA 22%	–	686,93	3.122,41	3.809,34	FEE AGENZIA	
Materiale Gemmagraf	–	788,26	3.583,00	4.371,26	BA3D6E6196 – GEMMAGRAF 2007 SRL	
Totale PLAZA	–	–	–	73.664,93	Hotel + City Tax + Fee	
Totale Complessivo	–	–	–	78.036,19	PLAZA + GEMMAGRAF	

3. di affidare – ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36 del 31/03/2023 e ss.mm.ii. – i servizi e le forniture sopra indicati ai fornitori individuati;
4. di imputare la spesa complessiva di euro IVA compresa al cap. 1.03.02.18.999.5 *Altre spese istituzionali Legge finanziaria 2022 c. 275* del bilancio di Previsione 2026 che presenta la necessaria disponibilità.

Visto per la regolarità contabile

Il Responsabile Direzione e Gestione
Rag. Davide Rubinace

Copia conforme all'originale, agli atti dell'ente

MEDAGLIA D'ORO AL MERITO DELLA SANITA' PUBBLICA