Roma .....

DETERMINAZIONE N. 28

Oggetto: indizione gara sottosoglia con procedura aperta, di cui all'art. 36, comma 2, lett. B) d.lgs. 50/2016, per l'affidamento - mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa - del servizio concernente la realizzazione del sito istituzionale della LILT, la relativa manutenzione ed il servizio in hosting esterno, per la durata di tre anni - richiesta di offerta (rdo) tramite il MePa.
CIG 7070119EC1

L'anno duemiladiciasette, il giorno 9 del mese di maggio

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO lo Statuto dell'Ente ed in particolare l'art. 12, secondo cui il Direttore Generale è preposto alla Direzione amministrativa e gestionale della LILT;

VISTO il D.P.R. del 27 febbraio 2003, n. 97, recante *"Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli Enti pubblici di cui alla legge 20/3/1975 n.70";*

VISTO il regolamento di amministrazione e contabilità della LILT adottato con delibera del C.D.N. in data 12 dicembre 2006;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante *"Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"* ed in particolare l'art. 36, comma 2 lett. b) concernente la disciplina degli appalti di servizi e forniture sotto soglia;

VISTO il patto di integrità della LILT, approvato con determinazione del Direttore Generale n. 48 del 1 agosto 2014;

RAVVISATA la necessità di procedere alla revisione ed alla implementazione dell'attuale sito istituzionale della LILT Sede Centrale – che risulta parzialmente obsoleto, in quanto realizzato ormai nell'anno 2010 - al fine di renderlo più conforme alle attuali esigenze organizzative e funzionali di questo Ente Pubblico su base associativa;

PRECISATO che questa stazione appaltante ritiene opportuno procedere oltrecchè alla predetta revisione ed implementazione del sito istituzionale, anche

all'affidamento del servizio di relativa manutenzione e di hosting esterno, per la durata di tre anni;

ACCERTATO che, relativamente al servizio di che trattasi, non risultano attive convenzioni CONSIP cui fare riferimento e che sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA.) risultano operatori economici abilitati, iscritti e presenti;

RITENUTO, quindi, di provvedere all'indizione di una procedura aperta sottosoglia di cui all'art. 36, comma 2, lett. b), D.Lgs. 50/ 2016 relativa all'affidamento del servizio sopra descritto, tramite richiesta di offerta (RDO) sul MePA.;

ACCERTATO che il servizio in questione è ricompreso nel CPV 72410000-7 Servizi di provider;

RITENUTO, in particolare, che l'importo complessivo dell'appalto da porre a base d'asta – a seguito di una valutazione istruttoria che ha riguardato provvedimenti ad evidenza pubblica relativi a detto servizio – possa essere congruamente quantificato in € 50.000,00 (cinquantamila/00) al netto dell'IVA;

CONSIDERATA la opportunità di prevedere quale criterio di aggiudicazione dell'appalto quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del d.lgs. 50/2016;

VISTI ed approvati i seguenti documenti facenti parte integrante della presente determinazione:
lettera di invito della gara, RDO;
Allegato A: Capitolato speciale e all.1 specifiche tecniche;
Allegato B: Dichiarazione Amministrativa;
Allegato C: Patto di integrità;

PRECISATO che il contratto sarà formalizzato mediante scrittura privata attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA.), a seguito dell'espletamento del presente procedimento ad evidenza pubblica;

RICHIAMATO che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 (Amministrazione Trasparente) e della Legge n. 190/2012 (Anticorruzione),

LILT SEDE CENTRALE

LEGA ITALIANA PER LA LOTTA CONTRO I TUMORI

prevenire è vivere

DETERMINA

Di indire, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, una gara in procedura aperta tramite RDO sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA.), ad operatori abilitati, iscritti e presenti, per l'affidamento del servizio per la realizzazione del sito istituzionale della LILT, della relativa manutenzione e di hosting esterno, per la durata di tre anni;

Di dare atto che l'importo complessivo del servizio, da porre a base d'asta, è stato determinato in € 50.000,00 (cinquantamila/00), al netto dell'IVA, comprensivo anche dell'onere relativo ai giorni/uomo di assistenza on site ed avrà una durata di 36 mesi a decorrere dalla data della stipulazione del contratto oggetto del presente appalto;

Di stabilire quale il criterio di aggiudicazione dell'appalto quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del d.lgs. 50/2016;

Di approvare, nei testi che si allegano al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale:
lettera di invito della gara, RDO, e allegati di seguito riassunti:
Allegato A: Capitolato speciale e all.1 specifiche tecniche
Allegato B: Dichiarazione Amm.va
Allegato C: Patto di integrità;

Di incaricare il RUP di richiedere all'ANAC il codice identificativo di gara ed il numero di gara, secondo quanto previsto dalla delibera Presidenziale n. 1 del 11 gennaio 2017 recante "Indicazioni operative per un corretto perfezionamento del CIG";

Di rimandare a successivo atto deliberativo, da emanarsi dopo la scadenza del termine perentorio fissato per la ricezione delle offerte, la nomina di una Commissione per la valutazione tecnica e di congruità delle offerte presentate;

Di dare atto che:
a) le spese inerenti l'approvvigionamento del servizio in questione graveranno sulle competenti voci di Bilancio di Previsione della LILT, ad aggiudicazione avvenuta, per gli anni finanziari di competenza anni 2017-2018-2019;

b) il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 (Amministrazione Trasparente) e della Legge n. 190/2012 (Anticorruzione).

Visto per la regolarità contributiva
Rag. Davide Rubinace

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Roberto Noto

LILT
Sede Centrale - Roma
2017U0001648 I/7 10/05/17

LEGA ITALIANA PER LA
LOTTA CONTRO I TUMORI

Lettera d'invito

"REALIZZAZIONE DEL SITO ISTITUZIONALE DELLA LILT, LA RELATIVA MANUTENZIONE ED IL SERVIZIO IN HOSTING ESTERNO"

Allegato A: Capitolato speciale e all.1 specifiche tecniche

Allegato B: Dichiarazione Amm.va

Allegato C: Patto di integrità

CIG GARA: 7070119EC1

1. PREMESSA

La Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori, d'ora in avanti denominata anche "LILT", con sede in Via Alessandro Torlonia, 15 – 00161 – Roma, intende procedere alla acquisizione delle offerte per l'individuazione dell'aggiudicatario del presente appalto.

2. Procedura, revoca e annullamento

La procedura verrà espletata utilizzando il sistema informatico MEPA mediante R.D.O. interamente per via telematica.
Non saranno prese in considerazione offerte comunque indeterminate o presentate per conto di persone da nominare, né offerte pervenute oltre il termine prescritto, anche se integrative o sostitutive di quelle già inviate.
Invito a Procedura ai sensi art. 36, comma 2, lettera b), del Dlgs. 50/2016 per l'appalto del servizio di seguito descritto: "realizzazione del sito istituzionale della LILT, la relativa manutenzione ed il servizio in hosting esterno" da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
L'importo complessivo dell'appalto a base d'asta è pari ad € 50.000,00 (cinquantamila/00) al netto dell'IVA comprensivo anche dell'onere relativo ai giorni/uomo di assistenza on site ed avrà una durata di 36 mesi a decorrere dalla data della stipulazione del contratto oggetto del presente appalto.

L'appalto ha caratteristiche dimensionali e complessità elevate, legate alla sua tipologia, che richiedono solidità economica e maturata esperienza nella gestione di servizi analoghi in capo alla ditta appaltatrice, tali da garantire la corretta esecuzione del contratto, al fine di acquisire un servizio essenziale per l'attività istituzionale dell'Ente, con assoluta necessità di prevenire interruzioni di servizio in corso di esecuzione, nell'osservanza di tutte le leggi ed i regolamenti attualmente vigenti in materia e di quelli che potranno essere emanati durante il periodo contrattuale da parte delle competenti Autorità relativamente al servizio in oggetto della fornitura, con riferimento anche alla specifica capacità economica ed esperienza nel settore dimostrata attraverso anche il fatturato specifico.
Pertanto in considerazione di tali motivazioni si ritiene opportuno richiedere i seguenti:
Requisiti minimi di partecipazione di capacità economico-finanziaria: sono ammessi alla gara gli operatori economici che, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016, in combinato disposto con l'allegato XVII, parte I, lettera c), abbiano conseguito un fatturato globale di impresa (al netto dell'IVA) negli ultimi tre esercizi pari valore della base d'asta della gara
Requisiti minimi di partecipazione di capacità tecnico - professionale: sono ammessi alla gara gli operatori economici che, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera c), del D.Lgs 50/2016, in combinato disposto con l'allegato XVII, parte II, lettera a ii), sono in grado di fornire un elenco di almeno tre principali servizi effettuati nell'ultimo triennio 2013-2014-2015 con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare, sospendere o annullare, totalmente o parzialmente, in qualsiasi momento, la presente gara e, conseguentemente, di non pervenire all'aggiudicazione della stessa, qualora reputi, a suo insindacabile giudizio, ciò necessario nell'esclusivo interesse della stazione appaltante, senza che la ditta offerente possa sollevare eccezioni o richiedere rimborsi per le spese sostenute per la partecipazione alla gara.

3. DOCUMENTI DA PRESENTARE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA

Tutta la documentazione prodotta dovrà essere firmata digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta offerente, ovvero da procuratore con poteri di firma.

La procedura è soggetta alle disposizioni di cui all' 36 comma 2 lettera b del D. Lgs. 50/2016.
Le Imprese invitate, a pena di esclusione, dovranno far pervenire tutta la documentazione entro e non oltre il 09/06/2017 ore 12.00.
Non saranno in alcun caso presi in considerazione le offerte pervenute oltre il termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente.

3.1 – REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare offerte i soggetti di cui all'art. 3 comma 1 lett.P del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
Le Imprese temporaneamente raggruppate ed i Consorzi dovranno conformarsi per la partecipazione alla gara alla disciplina prevista dall'art. 48 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
Per essere ammesse alla gara e stipulare il contratto di cui al presente appalto la ditta deve essere in possesso dei seguenti requisiti:
1. requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016 e s.i.m., così come indicato ai commi 1 lett. a) b) c) d) e) f) g), 2,3,4,5 lett.a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m), 6,7,8,9,10
2. regolare iscrizione alla C.C.I.A.A. territorialmente competente ovvero, in caso di ditta di altro Stato membro non residente in Italia, iscrizione al registro professionale o commerciale, secondo la legislazione vigente nello Stato estero di residenza;
3. essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex Legge n. 68/1999;
4.le imprese che non si trovino, rispetto ad un altro partecipante, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile o una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale; nel caso di specie troverà applicazione l'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
5. che, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016, in combinato disposto con l'allegato XVII, parte I, lettera c), abbiano conseguito un fatturato globale di impresa (al netto dell'IVA) negli ultimi tre esercizi pari valore della base d'asta della gara
6. che, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera c), del D.Lgs 50/2016, in combinato disposto con l'allegato XVII, parte II, lettera a ii), sono in grado di fornire un elenco di almeno tre principali servizi effettuati nell'ultimo triennio 2013-2014-2015 con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi.
7. accettazione patto di integrità allegato C

Si precisa che:
- in caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio, l'impresa mandataria deve possedere almeno il 60% dei requisiti di cui ai punti 5) e l'impresa/e mandanti nella misura minima del 10%. Tale obbligo non è previsto per i Consorzi stabili D.Lgs. n.50/2016.

In caso di partecipazione in RTI:

- le tre principali forniture di cui al punto 6 sopra indicato dovranno essere presentate da tutte le Imprese partecipanti al Raggruppamento costituendo e costituito;

- i dati relativi a requisiti di ordine generale previsti ***a pena d'esclusione*** dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. di cui al punto 1, nonché quelli indicati ai punti 2, 3 e 4 e 7 debbono essere posseduti da ciascuna Ditta del Raggruppamento costituendo e costituito;

- E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti.

Le Ditte che intendono partecipare alla gara riunite in Consorzi d'Impresa saranno soggette alla stessa disciplina prevista per i R.T.I., senza esclusione alcuna.

I Consorzi sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il Consorzio concorre.
È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti ai sensi dell'articolo 47 e 48 del D.lgs.50/2016, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
L'offerta dovrà essere presentata nelle modalità di seguito espresse a seconda se l'Impresa partecipi singolarmente ovvero in RTI o Consorzio, costituito o costituendo.

Ai sensi del comma 9 art. 83 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni richieste a pena di esclusione dal presente bando di gara: a) il concorrente è tenuto al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di € 50,00 pari all'1/per mille dell'importo dell'appalto; b) il concorrente sarà invitato alla regolarizzazione mediante comunicazione inviata tramite PEC, ove saranno indicati i documenti da produrre, il contenuto e i soggetti che devono rendere eventuali dichiarazioni. Al fine del computo del termine perentorio assegnato (7 giorni solari) farà fede la data della ricevuta di accettazione del sistema di PEC. La risposta oltre il termine di 7 giorni dalla ricezione della richiesta, agli effetti di quanto previsto dagli artt. 83 co. 9 del Dlgs 50/2016, costituisce tardivo adempimento e comporta l'esclusione dalla gara. Analogamente, in caso di inutile decorso del predetto termine, il concorrente è escluso dalla gara.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

3.2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disposto dall'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.., tramite una Commissione di gara appositamente nominata. **L'Ente Appaltante procederà a valutare la congruità delle offerte che appaiono anormalmente basse, nei limiti e secondo le previsioni di cui all'articolo 97 del D.Lgs. n. 50/2016.**

3.3. DOCUMENTI A BASE DELL'AFFIDAMENTO. CHIARIMENTI

Tutta la documentazione relativa al presente appalto è allegata alla presente lettera d'invito.
Eventuali richieste di chiarimenti in ordine alla presente Lettera di Invito, ai relativi allegati, dovranno essere inoltrate sul sistema **entro il termine previsto**.
Non saranno prese in considerazione richieste pervenute oltre tale termine.
Tutte le risposte, unitamente alle relative richieste, verranno comunicate, sul sistema a termini di legge.
Tali risposte si intenderanno conosciute dal Concorrente dal momento della pubblicazione secondo le modalità sopra indicate..

4. NORME PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

DOCUMENTAZIONE AMMISTRATIVA

L' Impresa partecipante presenta la seguente documentazione, firmata digitalmente con le modalità e i tempi previsti dal sistema:

1. Dichiarazione per la documentazione amministrativa (compresa quella inerente il possesso dei requisiti di partecipazione) compilata e firmata secondo lo schema di cui all'Allegato "B" alla presente lettera d'invito, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta offerente, ovvero da procuratore con poteri di firma, corredata della fotocopia di un valido documento di riconoscimento di chi firma la dichiarazione. La dichiarazione per la documentazione amministrativa, in caso di RTI o Consorzio, dovrà essere resa da tutte le imprese facenti parti dell'RTI o del Consorzio
2. CAUZIONE PROVVISORIA I soggetti che partecipano alla gara devono costituire - a pena di esclusione – una Garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara indicato all'art.2 della lettera d'invito senza IVA.
3. Tale garanzia dovrà essere effettuata nei tempi e modi prescritti ai sensi dell'art.93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i e dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, eventualmente prorogabile, a richiesta della Stazione Appaltante sotto forma di CAUZIONE, attestante il versamento cauzionale provvisorio pari al 2% dell'importo posto a base di gara. Detto versamento deve essere costituito in contanti, anche mediante bonifico sul conto IBAN IT 35 Y 01005 03203 000000002035 o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito stesso. La garanzia di cui al comma precedente può anche essere costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di FIDEJUSSIONE bancaria o di POLIZZA assicurativa o di FIDEJUSSIONE rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; in tal caso, essa deve - a pena di esclusione -: a) prevedere espressamente la rinuncia del fideiussore al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944, del codice civile; b) prevedere espressamente la rinuncia del fideiussore all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; c) prevedere espressamente l'obbligo

incondizionato del fideiussore ad effettuare, entro 15 giorni, su semplice richiesta scritta dell'Ente, il versamento dell'intera somma garantita su conto corrente dell'Ente medesimo, rinunciando a sollevare qualsiasi eccezione, ivi compreso l'eventuale mancato pagamento del premio da parte del soggetto garantito; d) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta..L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico deve allegare alla fidejussione o alla polizza o alla quietanza attestante il versamento in originale o in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi dell'articolo 19 del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, la certificazione succitata. Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o consorziate, il beneficio della riduzione della cauzione opererà solo se tutte le imprese siano in possesso della certificazione succitata. Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 48, D.Lgs. n. 50/2016, la fidejussione bancaria o la fidejussione rilasciata da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze dovrà essere necessariamente intestata - - a tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti, mentre la polizza assicurativa deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti ovvero intestata a tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti e la precisazione che la stessa garantisce l'Ente dall'inadempimento di uno qualsiasi degli stessi. La garanzia provvisoria di cui al presente articolo deve essere corredata, inoltre, di apposita dichiarazione del garante con cui il medesimo si impegna, su richiesta della stazione appaltante, a rinnovare la cauzione prestata per un ulteriore periodo di tempo ove, alla sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

4. Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 per l'esecuzione del contratto, ai sensi di quanto prescritto dall'art. 93- comma 8 - del citato D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i..

   In caso di R.T.I., l'impegno del fideiussore dovrà essere prodotto dalla Ditta mandataria.

5. Scheda per la sicurezza (All.C);

La scheda, in caso di RTI o Consorzio, dovrà essere resa da tutte le imprese facenti parti dell'RTI o del Consorzio

Nel caso di offerta presentata tramite procuratore, oltre ai documenti indicati in precedenza, dovrà essere presentata a pena di esclusione copia autenticata dell'atto di procura.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli in tutte le fasi sulle dichiarazioni prodotte, ai sensi del D.P.R. 445/2000, acquisendo anche la relativa documentazione ai sensi di quanto stabilito dall'art. 38 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

OFFERTA TECNICA

L' Impresa partecipante presenta la seguente documentazione, firmata digitalmente con le modalità e i tempi previsti dal sistema:

1) La Relazione Tecnica

La relazione tecnica, firmata digitalmente, non deve superare complessivamente le 50 pagine, deve essere redatta con modalità analoghe a quelle del capitolato speciale e suddivisa in capitoli per quante sono le voci che danno luogo a punteggio. La medesima relazione, **deve includere una sintesi,** non superiore a 7 pagine, delle soluzioni relative agli elementi oggetto di valutazione in base ai criteri di aggiudicazione indicati e nello stesso ordine.

Verranno escluse dalla gara tutti quei concorrenti che non avranno raggiunto nella valutazione **il punteggio minimo di 30 punti** (vedi ART. 5 ALL. A – capitolato speciale).

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta va redatta, secondo lo schema telematico previsto dalla piattaforma, in lingua italiana, firmata digitalmente dal legale rappresentante della Ditta partecipante, e gli importi devono essere indicati in cifre ed in lettere IVA esclusa. In caso di discordanza si considererà valido l'importo più favorevole per l'Ente.

L'offerta deve essere formulata con l'indicazione separata:

- Prezzi unitari componenti l'offerta IVA esclusa;
- Prezzo complessivo offerto IVA esclusa;
- Aliquota IVA;
- Valore del ribasso in cifre e percentuale

In relazione all'importo posto a base d'asta di cui al precedente art. 2, non saranno ammesse offerte al rialzo, a pena di esclusione dalla gara.

E' a carico della Ditta aggiudicataria ogni imposta e tassa relativa al servizio in oggetto, esistente al momento dell'offerta e sopravvenuta in seguito, con l'esclusione dell'IVA che verrà corrisposta ai termini di legge.

Ai sensi di quanto stabilito dal D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, **non sono ammesse offerte alternative.**
L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione Appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.
Le Ditte offerenti rimarranno giuridicamente vincolate sin dalla presentazione dell'offerta, mentre la Stazione Appaltante non assumerà alcun obbligo se non quando sarà stipulato il relativo contratto.
Il concorrente che sarà aggiudicatario del servizio resta vincolato anche in pendenza della stipula del contratto e, qualora ricusasse di stipularlo, gli saranno applicate le sanzioni di legge.
Nessun compenso spetta alle Ditte concorrenti, anche se soccombenti, per le eventuali spese sostenute per la partecipazione alla gara.

Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla presente gara dovrà essere redatta in lingua italiana.

A pena di esclusione dalla presente gara, la documentazione amministrativa e tecnica deve essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta di carattere economico relativa all'offerta presentata.

5. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.
E' ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli del D. Lgs. 50/2016, e delle imprese stabilite in altri Paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.
I consorzi sono tenuti ad indicare, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata

5.1 MODALITA' DI TRASMISSIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PER IL SORTEGGIO E DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLE GIUSTIFICAZIONI DEGLI ELEMENTI COSTITUTIVI DELL'OFFERTA

La documentazione probatoria in caso di sorteggio e/o le giustificazioni in caso di anomalia e/o dovranno pervenire rispettivamente in plico chiuso, con ceralacca o con striscia di carta o nastro adesivo incollata sui lembi di chiusura, o altro sistema di chiusura che ne garantisca l'integrità, e recante a scavalco su detti lembi di chiusura il timbro dell'offerente.
Il plico dovrà recare all'esterno:

- gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente, il numero di telefono, il fax ove inviare comunicazioni inerenti alla gara);
- gli estremi del destinatario;
- la dicitura

  - in caso di sorteggio "**Realizzazione del sito istituzionale della LILT, la relativa manutenzione ed il servizio in hosting esterno – Documentazione per Sorteggio**" (art. 58 D.lgs. 50/2016)

  - in caso di anomalia "**Realizzazione del sito istituzionale della LILT, la relativa manutenzione ed il servizio in hosting esterno - *Giustificazioni*"** deve contenere, a pena di esclusione, tutti i documenti inerenti le giustificazioni di cui all'articolo 97, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016. Tali giustificazioni devono rispondere a eventuali specifiche richieste dalla Stazione appaltante e debbono almeno riguardare i seguenti aspetti:
    i. le soluzioni organizzative adottate;
    ii. le condizioni particolarmente favorevoli di cui dispone l'offerente per prestare i servizi connessi;
    iii. l'originalità del progetto complessivo e dei servizi offerti.

Il concorrente dovrà sottoscrivere e numerare in ordine progressivo ogni foglio di tutta la documentazione, che può essere prodotta in copia.
Tutti i documenti suindicati dovranno essere sottoscritti e timbrati dal legale rappresentante o da soggetto munito di relativa procura.
Si precisa che ogni atto che costituisce la documentazione per la verifica dei dati forniti deve riferirsi esclusivamente al servizio oggetto della presente lettera e che in caso di aggiudicazione

dell'appalto ad offerta rientrante nella soglia di anomalia e successivamente verificata ed ammessa, le giustificazioni e le dimostrazioni prodotte saranno considerate parti integranti dell'offerta formulata e allegate al contratto d'appalto. Tale documentazione, ai fini della stipulazione del contratto, dovrà essere riprodotta dall'Aggiudicatario e dal concorrente che segue in graduatoria in originale o copia autenticata, ove non già prodotta con tali modalità.

6. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La presente procedura verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 95 del D. Lgs. 163/06, valutata in base alle modalità ed ai criteri evidenziati all'art. 5 del Capitolato Speciale di Appalto.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La procedura verrà espletata da apposita Commissione nominata dopo il termine di presentazione delle offerte

La Stazione Appaltante aggiudicherà la gara, in esito alla valutazione espressa in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La Commissione provvede in una o più sedute pubbliche ad aprire le buste 1, 2 e 3. secondo quanto previsto dal dispositivo informatico Me.PA.
Le sedute di gara, ad insindacabile giudizio della Commissione aggiudicatrice, potranno essere, in qualsiasi momento, sospese ed aggiornate ad altra ora o ad altro giorno, previa adozione di misure idonee ad assicurare la conservazione e salvaguardia dei documenti in essi contenuti.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, di sospendere, revocare, re indire e/o non aggiudicare la gara motivatamente, di ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.
In caso di ex aequo di due o più offerte, si procederà, se possibile seduta stante, come segue:
Se i concorrenti che hanno proposto il medesimo prezzo sono presenti, e a ciò delegati saranno invitati a migliorare immediatamente l'offerta, indicando segretamente una riduzione del prezzo in busta chiusa, che varrà quale nuova e definitiva offerta.
Se risultasse assente anche uno solo dei concorrenti alla pari, si richiederà agli stessi formale miglioria scritta in busta chiusa, nei tempi e con le modalità che verranno indicate, che varrà quale nuova offerta in sostituzione di quella precedente;
in caso di nuova parità di prezzo si procederà al sorteggio.
Le offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all'art. 97 D. Lgs. n. 50/2016, verranno sottoposte a verifica .
La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di valutare la congruità di quelle offerte che, pur al di fuori dei casi previsti della citata disposizione, appaiano anormalmente basse in base ad elementi specifici.
All'esito del procedimento di verifica la Stazione Appaltante dichiarerà la esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino, nel loro complesso, inaffidabili e procederà alla aggiudicazione in favore della offerta più bassa non anomala

La Commissione dichiarerà conclusa la gara e rimetterà gli atti ed i documenti della stessa all'Amministrazione aggiudicatrice che ne curerà la custodia e provvederà agli adempimenti di competenza.
L'aggiudicazione provvisoria, ai sensi dell'art. 12, comma 1 del D.lgs. 50/2016, è subordinata all'approvazione dell'organo aziendale competente; il termine per provvedere all'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria può essere interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti, e

inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengano al soggetto deputato all'approvazione.
Conseguita l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria, la stessa, pur divenuta definitiva, non equivale ad accettazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 11, comma 7 del D.lgs. 50/2016.
L' aggiudicazione definitiva da parte degli organi aziendali competenti, diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti in capo all'Aggiudicatario, ai sensi dell'art. 11, comma 8, del D.lgs 50/2016.
L'Amministrazione aggiudicatrice provvederà, tempestivamente, ad effettuare le comunicazioni di ufficio concernenti l'esito della procedura descritta, ai sensi dell'art. 79 comma 5 del D.lgs. 50/2016 via pec o via fax al n. indicato nella dichiarazione amministrativa (All.B).

FASE CONCLUSIVA

In esito al procedimento sopra descritto, la LILT chiederà al soggetto aggiudicatario provvisorio ed al secondo in graduatoria, se non già sorteggiati di fornire la documentazione a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale, richiesti ai sensi della vigente normativa, nonché dal presente disciplinare e dai relativi allegati.

Nel caso in cui il soggetto risultato aggiudicatario provvisorio non confermi le dichiarazioni rese con riferimento al possesso dei requisiti di ammissione alla gara o non fornisca la prova del possesso di tali requisiti, l'Amministrazione aggiudicatrice provvederà alla sua esclusione dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria dal medesimo prestata ed alla adozione degli ulteriori provvedimenti previsti dalla legge.
In tal caso l'Amministrazione aggiudicatrice, ove non determini l'annullamento dell'intera procedura, procederà alla conseguente nuova aggiudicazione nei confronti del soggetto che segue in graduatoria, previa verifica dei requisiti in capo allo stesso.

All'aggiudicatario definitivo verrà richiesto di produrre, ai fini della stipula contrattuale:

a) la garanzia definitiva pari al 10% dell'importo aggiudicato ai sensi dell'art. 103 del D.lgs.50/2016. La suddetta garanzia deve contenere, a pena di esclusione, l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del c.c., la rinuncia alle eccezioni di cui all'art. 1957, comma 2 del c.c. ed essere operativa entro 15 giorni liberi e consecutivi dalla semplice richiesta scritta dell'Amministrazione aggiudicatrice.
   Per le imprese in possesso del Certificato del Sistema di Qualità, rilasciato ai sensi delle normativa vigente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 40, comma 7 del D.lgs. 50/2016 la garanzia definitiva è ridotta del 50%.

b) Gli estremi del conto corrente dedicato e la dichiarazione relativa ai referenti autorizzati ai sensi della L.136/2010

La stipula del contratto di appalto avrà luogo entro il termine di giorni 60 (diconsi giorni sessanta) naturali e consecutivi dal positivo accertamento degli ulteriori requisiti previsti dalle norme.
La Ditta aggiudicataria si impegna a stipulare il contratto entro il termine indicato dalla Stazione Appaltante, pena anche il risarcimento degli eventuali maggiori danni derivanti all'Istituto dall'affidamento del servizio alla seconda aggiudicataria o eventuale altra Ditta.

7. ALTRE INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è Rag. Davide Rubinace.

L'offerta e la relativa documentazione dovranno essere redatte in lingua italiana e secondo le modalità indicate nella presente lettera di invito.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto, le offerte in aumento o alla pari, le offerte parziali e/o condizionate e/o limitate.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. È facoltà della stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea, in relazione all'oggetto del contratto come previsto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 95, comma 12, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Il presente disciplinare non vincola la LILT né all'espletamento della gara nè alla successiva aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata al concretizzarsi di tutti i presupposti di qualsivoglia natura, ivi compresa la disponibilità dei mezzi occorrenti per il finanziamento dell'appalto, non è impegnativa per la LILT e non da' diritto alla stipulazione del contratto od a qualsivoglia pretesa dell'aggiudicatario.

Ove, pertanto, l'affidamento in argomento venga revocato, sospeso o annullato o ne vengano modificati i termini, il Concorrente non avrà nulla a pretendere nei confronti dell'Amministrazione aggiudicatrice.

Saranno a carico dell'Aggiudicatario tutte le eventuali spese notarili, di bollo, di registro e quelle propedeutiche, connesse e correlate alla stipula del contratto con relative copie.

La documentazione inviata dai Concorrenti resta tutta acquisita agli atti dalla LILT e non sarà restituita, neanche parzialmente, fatti salvi gli obblighi di legge.

Ogni dato fornito dai Concorrenti verrà trattato per le finalità e nel rispetto delle condizioni e dei limiti di cui al D. Lgs. 196/03.

La LILT si riserva di procedere in qualsiasi momento a qualsivoglia verifica ed accertamento. La LILT, altresì, si riserva di sospendere e/o annullare a proprio insindacabile giudizio e in qualsiasi fase il procedimento di gara senza che i Concorrenti possano avanzare eccezioni o riserve.

Le autodichiarazioni espongono i dichiaranti alle conseguenze penali previste dalla normativa vigente in caso di contenuto non veritiero.

Conseguenze di carattere penale sono, altresì, previste qualora dolosamente si pongano in essere comportamenti lesivi della par condicio fra Concorrenti e della segretezza delle offerte.

Le imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia, ai fini della qualificazione alla presente procedura concorsuale, devono produrre documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione delle imprese italiane alle gare. E' fatto salvo quanto disposto dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Gli importi dichiarati anche da Concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione Europea, dovranno essere espressi in Euro e tutte le certificazioni relative alle commesse di cui tali soggetti siano stati affidatari dovranno essere accompagnate da traduzione giurata in lingua italiana.

L'esito di gara (con l'elenco delle imprese partecipanti alla gara, il vincitore e l'importo di aggiudicazione) sarà soggetto alla pubblicazione secondo le norme vigenti, anche sul sito Internet http://www.lilt.it. In ordine al semplice esito di gara non saranno evase richieste telefoniche di informazioni.

Il diritto di accesso agli atti è disciplinato dal D. Lgs. n. 50/2016.

I Concorrenti sono sin d'ora obbligati alla riservatezza in ordine ai contenuti dell'appalto oggetto della presente gara.

Il Foro competente per l'eventuale impugnativa degli atti della procedura concorsuale è il Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) Lazio.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito la "Legge") LILT fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

Finalità del trattamento

- I dati inseriti nelle offerte vengono acquisiti da LILT per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della *fornitura e dei servizi* nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da LILT ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.
- Tutti i dati acquisiti da LILT potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti da LILT potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 196/2003.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato da LILT in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati:

- al personale di LILT che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza a LILT in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- ai soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è LILT, con sede in Roma, Via Alessandro Torlonia, 15. Responsabile per

il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 è il Responsabile del Procedimento, fermo restando che l'elenco aggiornato dei responsabili è sempre a disposizione per la consultazione presso la LILT medesima.

Consenso del concorrente interessato

Acquisite, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.
Il concorrente potrà specificare nelle premesse della Relazione tecnica (Offerta tecnica) se e quale parte della documentazione presentata, ritiene coperta da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc.: in tal caso LILT non consentirà l'accesso a tale documentazione in caso di richiesta di altri concorrenti. Sul resto della documentazione tecnica LILT consentirà l'accesso, ma non l'estrazione di copia.

10. FORO COMPETENTE

Per ogni controversia, diretta o indiretta, che sia relativa al contratto nonché alla sua applicazione ed esecuzione, è competente il Foro di Roma.
di Roma.

IL RUP

LILT

LEGA ITALIANA PER LA LOTTA CONTRO I TUMORI

prevenire è vivere

ALL. A CAPITOLATO SPECIALE

Realizzazione del sito istituzionale della LILT, la relativa manutenzione ed il servizio in hosting esterno

CIG GARA: 7070119EC1

Via Alessandro Torlonia, 15 – 00161 ROMA – tel.06/4425971
C.F. 80118410580
Sede.centrale@lilt.it; sede.lilt@pec.it

ART.1
OGGETTO DELL'APPALTO

L'oggetto dell'appalto è la realizzazione del sito istituzionale la relativa manutenzione ed il servizio in hosting esterno, diretto ad implementare nuove attività rivolte alla totalità di utenti. Nei loro confronti il Progetto ha lo scopo di arricchire la componente di servizio ed interattiva del sito www.lilt.it con servizi ed attività che hanno lo scopo di accrescere i servizi agli utenti, fidelizzare gli utenti esistenti, accrescere i nuovi utenti, favorire ed accrescere l'attività di registrazione e fidelizzazione degli utenti al sito mediante la fornitura di servizi gratuiti ed interattivi.
L'obiettivo è la progettazione e realizzazione di attività interattive che, facendo leva sul sito nazionale, forniscano una serie di servizi nuovi, interattivi, attrattivi e gratuiti che inducano gli utenti ad avvicinarsi ulteriormente al mondo LILT e, tramite la registrazione/iscrizione, ad esserne gradualmente maggiormente protagonisti. In tale ambito rientrano anche attività di social networking.

La LILT intende rispondere alla domanda innovativa di informazione dei cittadini che si manifesta sul web, con un'offerta di informazione e di servizi qualificati e facilmente usabili e reperibili sul web, certificati da LILT ma che corrispondono al nuovo modo di fruire i contenuti sul web.
Particolare cura ed attenzione dovrà essere rivolta a:

1. applicazioni interattive tra le quali primaria importanza riveste l'integrazione delle donazioni con i sistemi di pagamento;
2. attività di ottimizzazione e di social networking che dovranno consentire la moltiplicazione delle visite al sito LILT e la moltiplicazione dei contatti dell'Ente;
3. gestione area "Amministrazione Trasparente" della LILT.

Importanza non minore viene attribuita alle attività di ottimizzazione per una presenza diffusa sui motori di ricerca nelle tematiche specifiche dell'attività della LILT.
Pertanto il nuovo sito LILT, dovrà rispondere oltre che al requisito della usabilità, chiarezza, facilità di navigazione anche i seguenti requisiti aggiuntivi corrispondenti ad altrettante attività:

- RESPONSIVITA', intendendosi l'adattabilità dei contenuti e della grafica alle differenti dimensioni dei Pc da tavolo, dei tablet di ogni formato e degli smartphone di ogni formato;
- SEO intendendosi realizzato conformemente alle esigenze dei motori di ricerca, con attività specifiche di ottimizzazione sulle parole chiave di pertinenza dell'attività della LILT;
- VIDEO, si richiedono anche competenze per eventuale gestione di comunicazione video per il web.

Si richiede la gestione amministrazione e manutenzione evolutiva dell'area back end del sito tramite CMS (Content Management System) con il quale dovranno essere gestiti l'elaborazione, la verifica, il salvataggio e la pubblicazione dei contenuti del sito.
Il CMS dovrà consentire la gestione dell'inserimento dei contenuti semplici, complessi e multipli e la loro visualizzazione secondo le modalità individuate dal layout del sito, concordate con la LILT.
Il CMS avrà livelli di sicurezza e privilegi mediante emissione di credenziali personali.

Il concorrente dovrà presentare una proposta per la gestione esistente delle applicazioni SW interattive, tra le quali:

Servizio newsletter:

La società partecipante dovrà assicurare la realizzazione, grafica tecnica e logica di

almeno 12 newsletter/anno che saranno inviate mediante autonoma applicazione con statistiche di monitoraggio dalla società stessa alla lista destinatari registrati sul sito. La gestione del servizio dovrà comprendere anche la procedura di iscrizione e cancellazione, conformemente alla normativa sulla privacy.

Servizio raccolta donazioni :

Il concorrente dovrà assicurare anche un'applicazione di raccolta on line delle donazioni, interfacciata con il sistema di pagamento.
Dovrà inoltre curare la gestione della comunicazione automatica a LILT sede centrale via mail delle donazioni effettuate.
Dovrà infine predisporre report mensili sulle donazioni intermediate dal web alla LILT da consegnare alla LILT.

Social

La soluzione richiesta prevede un'interazione con i contenuti dei profili social della LILT (Facebook, Twitter e Instagram)

ART.2
PRESTAZIONI

L'appalto si basa sulle seguenti prestazioni, descritte nell'allegato denominato "Specifiche tecniche" All 1:

1) Infrastruttura hardware in hosting esterno e affidabile, adatto a poter ospitare il sito in oggetto;
2) Fornitura infrastruttura software;
3) Servizi di Manutenzione, Monitoraggio, Formazione ed Assistenza

Nel presente appalto sono comprese tutte le prestazioni di mezzi e manodopera per eseguire in perfette condizioni i servizi e le forniture richieste.

ART. 3
DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è fissata in 36 mesi.
Le prestazioni di cui ai punti da 1 a 3 del precedente art. 2 dovranno essere interamente realizzate ed ultimate entro 5 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.
La durata del progetto è così ripartita:

- 2 mesi dalla data di inizio per analisi, sviluppo avviamento, collaudo e formazione;
- i restanti mesi di servizio ed assistenza.

Il servizio di assistenza alla fase di avviamento dovrà essere prestato su richiesta dell'Ente, secondo le direttive dallo stesso impartite.

La garanzia avrà durata a decorrere dalla data di effettuazione, con esito positivo, del collaudo fino alla scadenza naturale del contratto.

ART. 4
MANUTENZIONE ED ASSISTENZA

Nel seguito sono descritti i servizi e i livelli minimi richiesti per l'erogazione dell'assistenza e della manutenzione dell'intero sistema.

4.1. MANUTENZIONE IN GARANZIA

L'offerta del Fornitore dovrà prevedere appositi servizi di assistenza e supporto tecnico specialistico, da erogarsi a garanzia dell'intera fornitura, per un periodo corrispondente alle fasi del Collaudo paragrafo 6 *"collaudo e verifiche di regolare esecuzione"*.

Tali servizi dovranno prevedere in particolare le seguenti prestazioni:

a) gli interventi di manutenzione correttiva, finalizzata alla risoluzione di eventuali malfunzionamenti riscontrati nel software nell'arco di durata della garanzia;

b) la correzione degli errori e dei difetti che hanno generato i malfunzionamenti, nonché l'adeguamento delle componenti stesse alle variazioni dell'ambiente tecnologico nel quale sono installate, al fine di mantenere le funzionalità fornite;

c) la fornitura, senza oneri ulteriori, di eventuali patch di aggiornamento dei diversi software utilizzati che si rendessero disponibili durante il periodo di garanzia;

4.2. MANUTENZIONE ORDINARIA

A partire dal rilascio pubblico del sito, il Fornitore dovrà garantire la manutenzione ordinaria, secondo i seguenti livelli minimi di servizio, applicabili in ogni caso anche alla manutenzione in garanzia:

Livello di severità	Classificazione del grado di severità	Puntualità di esecuzione dell'intervento
Severità 1	Sono da considerarsi di questa tipologia tutte le richieste che devono essere prese in carico e risolte entro le 4 ore dalla segnalazione, in quanto gli eventi originanti bloccano l'operatività impedendo all'utente di proseguire nell'utilizzo della procedura, anche solo per una funzionalità, qualora abbia impatto sulla fruibilità del servizio.	Entro 4 ore lavorative
Severità 2	Sono da considerarsi di questa tipologia tutte le richieste che devono essere prese in carico nell'arco di una giornata lavorativa dalla segnalazione, in quanto sono originate da problemi che non permettono all'utente di operare su funzionalità del sistema ma che comunque consentono di portarla a termine.	Entro 8 ore lavorative
Severità 3	Sono da considerarsi di questa tipologia tutti gli interventi che devono essere presi in carico e risolti in un tempo massimo di 24 ore lavorative a partire dalla segnalazione, in quanto sono richieste di intervento dovute a situazioni che non pregiudicano le funzionalità del sistema.	Entro 24 ore lavorative

La manutenzione ordinaria dovrà garantire il corretto funzionamento del sito secondo le specifiche del capitolato, come verificate a seguito di collaudo, e il suo adeguamento a patch di aggiornamento di TUTTE le componenti software utilizzate e/o a nuove piattaforme hardware e di sistema operativo. La manutenzione ordinaria avrà decorrenza dal 1° giorno successivo al collaudo finale e al rilascio pubblico del sito istituzionale (kick off).

Sono comprese nella manutenzione ordinaria, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti operazioni:

a) interventi atti a garantire/ripristinare la funzionalità del sito;

b) interventi di patching sul sw di base e applicativi (web server, DB, etc.);
c) gli aggiornamenti del software, correlati di dovuta documentazione;
d) esecuzione dei backup periodici del sito;

4.3 ASSISTENZA ED HELP DESK

Per assistenza si intende la messa a disposizione di un supporto specialistico finalizzato ad agevolare la fase di avvio in esercizio del sistema, garantendo un adeguato sussidio per le esigenze (informative, procedurali) avanzate dagli utenti nel primo periodo di utilizzo della applicazione.
Sia per la manutenzione in garanzia che per la manutenzione ordinaria il Fornitore dovrà garantire l'help desk telefonico anche tramite cellulare a favore della LILT. Saranno valutate positivamente soluzioni disponibili anche via web.

ART. 5
IMPORTO ED AGGIUDICAZIONE

L'importo del presente appalto posto a base d'asta è pari a € 50.000,00 (cinquantamila/00) al netto dell'IVA.

Il prezzo complessivo offerto dal Prestatore in sede di gara dovrà restare fisso ed immutabile per tutta la durata dell'appalto.
L'importo del contratto sarà dato dall'importo complessivo a corpo offerto per le prestazioni di cui al precedente art. 2 (ivi compresi gli oneri per i servizi in garanzia).

L'affidamento del presente appalto è regolato dal presente Capitolato Speciale d'Oneri e relativi allegati, che disciplina le norme e condizioni dell'intero servizio.
L'affidamento dell'appalto sarà effettuato per lotto indivisibile mediante procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.., tramite una Commissione di gara appositamente nominata.
La Stazione Appaltante aggiudicherà la gara, in esito alla valutazione espressa in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata sulla base dei seguenti elementi:

QUALITA'/SOLUZIONI TECNICHE	**massimo punti 60 su 100**
OFFERTA ECONOMICA	**massimo punti 40 su 100**

QUALITA'/SOLUZIONI TECNICHE

Il parametro della qualità sarà valutato in base alla documentazione tecnica.
La Commissione attribuirà un punteggio sulla base dei criteri fino ad un massimo di 60 punti totali e secondo la griglia di valutazione di seguito riportata.

La formula per attribuzione del punteggio di qualita'/soluzioni tecniche è la seguente:

$C(a) = Sn[Wi * V(a)i]$

Dove C (a) = indice di valutazione dell'offerta (a)
n. = numero totale dei requisiti
Wi = peso o punteggio attribuito al requisito
V(a)i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito variabile da 0 a 1
Sn = sommatoria

L'attribuzione dei punteggi ai singoli contenuti dell'offerta tecnica avviene assegnando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, a ciascun elemento dell'offerta tecnica. Il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile, è invece pari ad 1 in corrispondenza della prestazione massima offerta.
La Commissione dovrà applicare i coefficienti compresi tra 0 e 1 ai fattori ponderali che la Stazione Appaltante ha indicato nel presente Disciplinare di gara per ciascun elemento. I Coefficienti sono determinati per gli elementi qualitativi, dalla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari;
La somma che deriverà dall'applicazione di tali coefficienti determina il punteggio totale attribuito al progetto tecnico presentato a ciascuna impresa concorrente.

QUALITA'/SOLUZIONI TECNICHE **massimo punti 60 su 100**

Qualità della proposta tecnica	**40**
Risorse professionali impiegate	**15**
Eventuali Servizi aggiuntivi offerti	**5**

La "**Qualità della proposta tecnica**" (*max punti 40*) sarà valutata sulla base dei seguenti elementi:

Pianificazione del progetto: pianificazione proposta per il progetto	10 punti
Infrastruttura tecnologica: tipo, quantità, caratteristiche e dimensionamento dei sistemi proposti per la realizzazione dell'infrastruttura tecnologica e, in generale, di tutte le componenti hardware e software base	10 punti
Servizi di assistenza, gestione e manutenzione: tipo, quantità, caratteristiche e livelli minimi garantiti, relativamente ai servizi offerti per assistenza, gestione e manutenzione relativi all'infrastruttura tecnologica ed all'utilizzo di questa da parte dell'Ente	5 punti
Soluzioni specifiche per la sicurezza: caratteristiche delle soluzioni proposte per la sicurezza nelle sue diverse forme	5 punti
Metodologia di sviluppo applicativo: tecniche e strumenti utilizzati nelle diverse fasi dello sviluppo applicativo che garantiscano una soluzione aperta a modifiche ed adeguamenti eventualmente occorrenti nel corso del servizio	5 punti
Assistenza all'avviamento: modalità previste per la progettazione dei collaudi, per l'assistenza agli Utenti nel corso delle fasi di avviamento, per la formazione e per la migrazione dati	5 punti

La "**Risorse professionali impiegate**" (*max punti 15*) sarà valutata sulla base dei seguenti elementi:

Struttura organizzativa del team di progetto, figure professionali che si prevede di impiegare ed eventuale distribuzione delle competenze tra le imprese (in caso di RTI)	5 punti
Profilo delle principali Risorse: profilo professionale e tipo/livello di esperienza delle Risorse che verranno utilizzate nei ruoli principali (con particolare riguardo ai ruoli di Project Manager, Responsabile dell'Architettura Tecnologica, Responsabile della Produzione, Responsabile della Sicurezza, Analista Applicativo	5 punti
Quantità di giorni persona dedicati: impegno minimo (in giorni persona) garantito per ciascuna figura professionale prevista	5 punti

Gli "**Eventuali servizi aggiuntivi offerti**" (*max punti 5*) verranno valutati sulla base dei seguenti elementi:
Tipologia e quantità del servizio, modalità di erogazione dello stesso, struttura organizzativa del team, figure professionali che si prevede di impiegare ed eventuale distribuzione delle competenze tra le imprese (in caso di RTI).

Verranno escluse dalla gara tutte le offerte che non avranno raggiunto nella valutazione degli elementi sopraindicati ed evidenziati nella Relazione Tecnica prodotta il punteggio minimo di 36 punti.

OFFERTA ECONOMICA
La formula per attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica è la seguente:

importo offerta più vantaggiosa : importo offerta presa in considerazione = x : 40.

$$X = \frac{\text{importo offerta più vantaggiosa x 40}}{\text{importo offerta presa in considerazione}}$$

La Ditta che per l'intero lotto avrà totalizzato la somma maggiore del punteggio assegnato alla qualità e all'offerta economica sarà dichiarata vincitrice.

L'Ente Appaltante procederà a valutare la congruità delle offerte che appaiono anormalmente basse, nei limiti e secondo le previsioni di cui all'articolo 97 del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 6
COLLAUDO E VERIFICHE DI REGOLARE ESECUZIONE

Le prestazioni di cui ai punti da 1 a 3 del precedente art. 2 saranno soggette a collaudo da parte dell'Ente. Il collaudo sarà effettuato da personale dell'Ente munito della qualificazione tecnica specifica che la natura delle prestazioni richiede o da tecnici esterni appositamente incaricati.
Il collaudo sarà effettuato, non oltre quindici giorni dalla data di completamento delle stesse, alla presenza di incaricati del Prestatore che dovranno controfirmare il relativo processo verbale di collaudo. Il collaudo è inteso a verificare che tutte le prestazioni siano conformi alle caratteristiche richieste dall'Ente nel presente documento e nel documento "Specifiche tecniche", nonché a quanto offerto dal Prestatore in sede di gara.
Il collaudatore può accettare, rifiutare o dichiarare gli elementi che dovessero risultare non rispondenti alle prescrizioni tecniche stabilite dall'Ente. Il servizio, o parte di esso, è rifiutato qualora risulti difettoso o non rispondente alle prescrizioni tecniche stabilite.
Il Prestatore ha l'obbligo di eliminare a sua cura e spesa i difetti riscontrati, anche mediante la sostituzione di beni, prodotti e materiali non accettati (rifiutati o dichiarati rivedibili) al collaudo, entro 30 giorni dalla data del verbale di collaudo, fatta salva l'applicazione di eventuali penali per ritardata consegna.
Le prestazioni di cui al punto 4 del precedente art. 2 (Servizi di Manutenzione, Monitoraggio, Formazione ed Assistenza) saranno soggette a verifica di regolare esecuzione effettuata da personale indicata dall'Ente

ART. 7
CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Il presente appalto sarà remunerato a corpo, secondo le modalità di seguito esposte. L'importo dovuto per le prestazioni di cui all'art. 2 sarà corrisposto, a mezzo bonifico bancario, a fronte di fatture da emettere nel seguente modo:

- 30% dell'importo a seguito del collaudo
- 70% a completamento dell'intero servizio di progettazione e realizzazione, compreso il servizio di assistenza all'avviamento in 17 rate bimestrali posticipate.

ART. 8
RISERVATEZZA

Il Prestatore è tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto professionale a proposito di fatti, informazioni, conoscenze, documenti od altro di cui verrà a conoscenza nell'esecuzione del presente servizio.

ART. 9
RESPONSABILE DEL SERVIZIO E REFERENTE LEGA ITALIANA PER LA LOTTA CONTRO I TUMORI

Il Prestatore si impegna a designare, a suo totale carico ed onere, un Responsabile del Servizio, costantemente reperibile, il cui nominativo sarà indicato all'Ente per iscritto entro 7 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto.
Il Responsabile del Servizio provvederà, per conto del Prestatore, a vigilare affinché ogni fase attuativa dell'appalto risponda a quanto stabilito dai documenti contrattuali e sarà il naturale corrispondente degli Uffici della LILT ed in particolare del Referente per l'Ente, il cui nominativo sarà comunicato al Prestatore.

ART. 10
DEPOSITO CAUZIONALE

A garanzia del rispetto delle condizioni contrattuali e della buona esecuzione del servizio, nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi, il Prestatore dovrà prestare una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale, salvo il diritto alla riduzione del 50%, da richiedersi a norma di legge, da costituirsi a norma dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016.

Tale cauzione, prestata nei modi consentiti dalla legge, dovrà avere validità per tutta la durata del contratto e sarà restituita, qualora non vi siano pendenze o contenziosi, dopo avere liquidato l'ultima rata a cura del responsabile del procedimento alla scadenza del contratto.

ART. 11
CONTROLLI, PENALITA' E RISOLUZIONE

11.1 - CONTROLLI
Ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. compete alla LILT la verifica con cadenza almeno trimestrale dell'andamento del servizio e della sua corrispondenza a quanto stabilito nel presente invito e nel Contratto.
La LILT si riserva la facoltà di far eseguire, in presenza del supervisore responsabile della ditta, accertamenti e controlli in qualsiasi momento e senza alcun preavviso, sulle modalità operative, sui risultati e sulle attrezzature impiegate nell'appalto.

Il verificarsi di attività incomplete o imperfette, sia pure sanate a mezzo di ripetizione gratuita, costituisce il presupposto per l'applicazione delle penalità.

Qualora, al verificarsi di cause di forza maggiore, il servizio di emergenza sostitutivo non risultasse idoneo a soddisfare le esigenze della LILT, quest'ultima provvederà al regolare

svolgimento dello stesso nel modo che riterrà più opportuno, riservandosi di addebitare alla ditta inadempiente il maggior onere sostenuto. Si intende che, per il periodo di tempo in cui l'impresa appaltatrice non ha svolto il servizio, l'Amministrazione effettuerà le corrispondenti detrazioni, pari all'equivalente delle prestazioni non effettuate per tutto il periodo di astensione dal servizio.

L'ammontare da trattenere sarà sempre calcolato in base ai prezzi di aggiudicazione ed il relativo onere sarà decurtato dalle fatture.
La Ditta appaltatrice dovrà provvedere al ripristino delle situazioni non soddisfacenti e in generale al rispetto dei Livelli di Servizio descritti nel Allegato A - Disciplinare Tecnico.
In particolare la Ditta appaltatrice deve porre in atto tutte le misure atte ad assicurare la continuità o la regolarità del servizio adeguandosi alle eventuali disposizioni dell'Ente.

11.2 – PENALI
In caso di inosservanza delle condizioni contrattuali, fatto salvo il risarcimento dei maggiori danni causati alla LILT, saranno applicate le seguenti penali:

a) nel caso di risoluzione del contratto per incapacità ad eseguirlo, per negligenza nell'effettuare il servizio in tutto o in parte, oppure di rifiuto dello stesso al collaudo, sarà incamerata la cauzione definitiva di cui al precedente art. 9, oltre l'irrogazione delle penali sottostanti, eventualmente applicabili;

b) nel caso di ritardata realizzazione, il Prestatore sarà tenuto al pagamento di una penale per ogni giorno di ritardo sul termine di cui al precedente art. 3, pari allo 1‰ dell'importo contrattuale (considerato quale importo complessivo a corpo offerto per le prestazioni di cui ai punti da 1 a 4 dell'art. 2), fino ad un massimo del 10% dell'importo stesso, salva la facoltà della LILT di risolvere il contratto, in danno e per colpa dell'Impresa, ove il ritardo superi i 20 giorni.
La penalità prevista per il caso di ritardo nell'ultimazione delle prestazioni è applicata con riferimento al collaudo: l'ammontare della penalità sarà addebitato, di regola, sui crediti del Prestatore dipendenti dal contratto e sarà trattenuta sulla fattura in pagamento e ciò senza pregiudizio del rimborso delle maggiori spese e/o eventuali danni che l'Ente dovesse sostenere;

c) ove in sede di collaudo vengano riscontrati difetti, il Prestatore sarà tenuto al pagamento di una penale per ogni giorno di ritardo sul termine di consegna stabilito nella lettera di comunicazione dell'Ente per l'esecuzione dei necessari interventi di riparazione o adattamento, pari allo 1‰ dell'importo contrattuale (considerato quale importo complessivo a corpo offerto per le prestazioni di cui ai punti da 1 a 3 dell'art. 2), fino ad un massimo del 10% dell'importo stesso con rivalsa sulla cauzione definitiva di cui al precedente art. 9, fatto salvo il rimborso delle maggiori spese e/o eventuali danni che l'Ente dovesse sostenere;

d) nel caso di ritardata effettuazione, delle prestazioni di cui al punto 4 del precedente art. 2, il Prestatore sarà tenuto al pagamento di una penale per ogni giorno di ritardo sul termine stabilito dall'Ente di cui al precedente art. 3, pari allo 1‰ dell'importo contrattuale (considerato quale importo complessivo a corpo offerto per le prestazioni di cui ai punti da 1 a 4 dell'art.2), fino ad un massimo del 10% dell'importo stesso, salva la facoltà della LILT di risolvere il contratto, in danno e per colpa dell'Impresa, ove il ritardo superi i 10 giorni fatto salvo il rimborso delle maggiori spese e/o eventuali danni che l'Ente dovesse sostenere;

e) eventuali irregolarità riscontrate nell'esecuzione dei servizi in garanzia e del servizio di consulenza on site saranno contestate in contraddittorio al Prestatore e daranno luogo all'applicazione di una penale pari allo 1‰ dell'importo contrattuale (considerato quale importo complessivo a corpo offerto per le prestazioni di cui ai punti da 1 a 4 dell'art. 2), fino ad un massimo del 10% dell'importo stesso, fatta salva la facoltà della LILT di risolvere il contratto,

senza pregiudizio del rimborso delle maggiori spese che l'Ente dovesse sostenere, nel caso in cui siano contestate e applicate penali per più di tre volte nel periodo di garanzia e nei diciotto mesi successivi alla data di effettuazione, con esito positivo, del collaudo.

11.3 - RISOLUZIONE

Fermo restando che qualsiasi inadempienza darà luogo all'applicazione delle penali, le cause di risoluzione saranno previste esplicitamente nel contratto ai sensi dell'art. 1453 e seguenti del Codice Civile.

La LILT ha diritto, comunque, di recedere unilateralmente dal contratto oltre nei casi specificati nel precedente art 10.2, anche nei seguenti casi:

a) Gravi e/o ripetute inadempienze (almeno 3);
b) qualora il fornitore perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici e, comunque, quelli previsti dalla lettera di invito, dal disciplinare di gara relativi alla procedura attraverso la quale è stato scelto il fornitore medesimo e dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
c) le fattispecie previste dalla L. n. 136/2010 e s.m.i.;
d) ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente contratto e/o ogni singolo rapporto attuativo.

Dalla data di efficacia del recesso, il fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per l'Ente.

In caso di recesso il fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del Codice Civile.

ART. 12
RESPONSABILITA' E COPERTURE ASSICURATIVE

Il Prestatore è ritenuto responsabile di qualunque fatto, doloso o colposo, che, nel corso dell'esecuzione dell'appalto, arrechi danno ai beni di proprietà dell'Ente, del personale dell'Ente o di terzi o che cagioni danni al personale dell'Ente o a terzi e si impegna, conseguentemente, al risarcimento dei relativi danni prodotti.

Anche in relazione agli obblighi di cui sopra, il Prestatore si impegna a stipulare, a propria cura e spese, un'apposita polizza di assicurazione di responsabilità civile, con uno degli Istituti indicati dal decreto del Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato del 15 aprile 1992 e s.m.i., per la copertura dei rischi derivanti dall'esecuzione dell'intero servizio, senza applicazione di alcuna franchigia per la Lega Italiana per la lotta contro i tumori, fino ad un massimo di € 2.000.000,00 per danni a persone, cose e animali, fatto salvo quanto previsto da disposizioni di legge.

Il Prestatore si impegna a provvedere, a propria cura e spese, alla tempestiva sostituzione dei beni dell'Ente danneggiati.

Inoltre, il Prestatore dovrà osservare le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni sul lavoro, previdenze varie ed ogni altra disposizione, in vigore o che potrà intervenire nel corso dell'appalto, per la tutela materiale e morale dei lavoratori, con particolare osservanza del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i..

ART. 13
PERSONALE

L'impresa appaltatrice dovrà osservare le disposizioni in materia di sicurezza del lavoro dettate dal D. Leg.vo 81/08 e successive integrazioni e modifiche e, in particolare, il disposto dell'articolo 4, comma 2, lettera a, b, c, nonché le norme vigenti in materia di igiene del lavoro.

L'impresa appaltatrice dovrà dotare il personale di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai lavori svolti e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atte a garantire l'incolumità sia delle persone addette che dei terzi.

L'impresa appaltatrice dovrà comunicare all'amministrazione competente, prima dell'inizio del servizio i nominativi dei soggetti responsabili in materia di Prevenzione e Protezione e fornire la documentazione di valutazione dei rischi ai sensi del D. Leg.vo 81/08.

E' fatto obbligo al supervisore di controllare e far osservare al personale impiegato le funzioni e i compiti stabiliti.

Tale referente dovrà collaborare strettamente con il servizio di prevenzione e protezione della LILT o propri delegati.

Il personale in servizio dovrà attenersi scrupolosamente alle regole della LILT, dettate al fine di garantire una corretta ed efficace esecuzione dello stesso:

Il Prestatore si impegna a comunicare, prima dell'inizio delle attività, i nomi delle persone addette all'esecuzione del servizio presso l'Ente ed a non sostituire senza il preventivo benestare della LILT, salvo casi di necessità ed urgenza, il personale già assegnato.
In particolare, il Prestatore dovrà comunicare, oltre ai nomi dei tecnici incaricati del servizio di assistenza allo start-up e del servizio di consulenza on site, il nome di un referente dell'appalto, responsabile per conto ed in nome del prestatore della gestione delle problematiche eventualmente insorte nel corso dell'esecuzione.
Tutto il personale dovrà essere munito di speciali distintivi o contrassegni di riconoscimento; ad esso verrà consentito l'accesso ai locali dell'Ente interessati dal servizio.
La LILT si riserva la possibilità di escludere coloro che non siano di proprio gradimento per cattivo contegno, incapacità o inidoneità.

ART. 14
RESPONSABILITA' DELL'IMPRESA NEL TRATTAMENTO DATI

L'impresa è obbligata al rispetto delle norme vigenti in materia di trattamento dei dati personali, in conformità alle disposizioni della Legge n.675/96 e successive integrazioni e modificazioni.

In particolare l'impresa, in solido con i suoi dipendenti, è tenuta al rispetto delle norme sul segreto d'ufficio ed è obbligata alla restituzione, alla scadenza dell'appalto, di tutta la documentazione che l'impresa stessa ha prodotto per la gestione del servizio o che le è stata fornita dall'Ente.

ART. 15
DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Il Prestatore non può cedere in nessun caso il contratto a terzi, in qualunque modo sia effettuata la cessione, pena la risoluzione del contratto stesso per causa ed in danno del Prestatore.

ART. 16
ONERI FISCALI ED ALTRE SPESE

Le eventuali spese di copia, stampa, carta bollata e tutte le altre inerenti al contratto sono a carico del Prestatore. Inoltre, in conformità al disposto dell'articolo 55 del D.P.R. n° 634/72, sono a carico del Prestatore le spese di registrazione del contratto. L'IVA è a carico della Lega Italiana per la lotta contro i tumori nella misura prevista dalla legge.
Sono a carico del Prestatore tutte le spese per la completa realizzazione del servizio.

ART. 17
FORO COMPETENTE

Per ogni controversia, diretta o indiretta, che sia relativa al contratto nonché alla sua applicazione ed esecuzione, è competente il Foro di Roma.

LILT
LEGA ITALIANA PER LA LOTTA CONTRO I TUMORI
prevenire è vivere

"Specifiche Tecniche"

CIG GARA: 7070119EC1

INDICE

PREMESSA 4
1.1 Mandato istituzionale della LILT 4
1.2 Organizzazione della LILT 4
1.3 Obiettivi del Progetto 4

OGGETTO E DURATA DELLA FORNITURA 5
2.1 DESCRIZIONE DELLA SOLUZIONE RICHIESTA 5
2.2 NORMATIVA DI RIFERIMENTO 6
2.3 Componenti della fornitura 6
2.4 Fasi della realizzazione del sito 7
2.5 Requisiti del Sistema 8
2.5.1 Standard di riferimento 8
2.5.2 Requisiti Funzionali 8
2.5.3 Requisiti architetturali 8
2.5.4 Classi di utenza 9
2.5.5 Infrastruttura HW 9
2.5.6 Infrastruttura Software 9
2.5.7 Sviluppo Applicativo 10
2.6 Servizi 11
2.6.1 Servizio di manutenzione e assistenza 11
2.6.2 Formazione 11

MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA 12
3.1 Qualità 12
3.2 Collaudo 12
3.3 Documentazione Tecnica 12
3.4 Garanzia 12
3.5 Sicurezza dati LILT 12

ORGANIZZAZIONE E PROFILI PROFESSIONALI 14

4.1 Organizzazione **14**

4.2 Ruoli e responsabilità **14**

4.3 Figure professionali **14**

4.4 Migliorie proposte e servizi aggiuntivi in rapporto alle specifiche tecniche descritte **14**

1.1 MANDATO ISTITUZIONALE DELLA LILT

La Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori (LILT) è un Ente Pubblico su base associativa che opera sotto l'Alto Patronato del Presidente della Repubblica, sotto la vigilanza del Ministero della Sanità. Opera senza fini di lucro e ha come compito istituzionale primario la prevenzione oncologica. L'impegno della LILT nella lotta contro i tumori si dispiega principalmente su tre fronti: la prevenzione primaria (stili e abitudini di vita), quella secondaria (promozione di una cultura della diagnosi precoce) e l'attenzione verso il malato, la sua famiglia, la riabilitazione e il reinserimento sociale.

L'obiettivo della LILT è quello di costruire attorno al malato oncologico una rete di solidarietà, di sicurezza e di informazione.

1.2 ORGANIZZAZIONE DELLA LILT

A livello della sede centrale, a Roma, la Lega mantiene lo stato di ente di diritto pubblico, riconosciuto nel 1975. La sua attività si svolge perciò sotto la vigilanza del Ministero della Sanità ed in collaborazione con le Regioni, le Provincie, i Comuni. I punti di forza della Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori sono rappresentati dai 389 ambulatori dislocati su tutto il territorio nazionale e dagli oltre 20 mila volontari al servizio della comunità. Attraverso le 106 Sezioni Provinciali la LILT persegue le proprie finalità sul territorio nazionale. Le Sezioni sono organismi associativi autonomi (in molti casi riconosciute come ONLUS) che operano nel quadro delle direttive e sotto il coordinamento della Sede Centrale di Roma.

1.3 OBIETTIVI DEL PROGETTO

Gli obiettivi prioritari del progetto sono diretti ad implementare nuove attività nei confronti della totalità di utenti. Il progetto ha lo scopo di arricchire la componente di servizio ed interattività del sito www.lilt.it con prestazioni ed attività che hanno lo scopo di accrescere i servizi agli utenti, fidelizzare gli utenti esistenti, accrescere il numero di nuovi.
L'obiettivo è la progettazione e realizzazione di attività interattive che, facendo leva sul sito nazionale, forniscano una serie di servizi nuovi, interattivi, attrattivi e gratuiti che inducano gli utenti ad avvicinarsi ulteriormente al mondo LILT e, tramite la registrazione/iscrizione, ad esserne gradualmente maggiormente protagonisti. In tale ambito rientrano anche attività di social network.
Dal punto di vista dei contenuti, la loro organizzazione e le priorità di uso deve riflettere la cultura e gli obiettivi propri degli utenti a cui il progetto è riferito, facendo attenzione ad evitare di essere autoreferenziali, costringendo ad esempio l'utente esterno a farsi carico della comprensione del funzionamento del sistema con cui deve interagire.

OGGETTO E DURATA DELLA FORNITURA

2.1 DESCRIZIONE DELLA SOLUZIONE RICHIESTA

1. La soluzione richiesta prevede la realizzazione, la migrazione e la gestione del sito istituzionale della LILT con un collegamento con gli applicativi già esistenti presso la LILT che vadano ad integrare tutti i dati e i contenuti relativi alle aree dedicate delle varie sezioni provinciali, nonché un'interazione con i contenuti dei profili social della LILT.

2. Viene richiesto di realizzare un sito *responsive*, idoneo per la fruizione attraverso dispositivi con sistemi operativi differenti, desktop e mobili, più diffusi.

3. L'applicazione web, accessibile attraverso il sito, dovrà integrare una piattaforma di CMS (Content Management System) di ultima generazione che dovrà fornire tutte le funzionalità normalmente previste da tali sistemi, quali la modifica dinamica completa dei contenuti testuali o multimediali tramite interfaccia intuitiva, editor WYSIWYG, gestione del workflow e di ruoli interni al CMS.
Per il software di CMS dovrà essere, preferibilmente, utilizzato un prodotto "open source" o comunque esente da oneri di qualsiasi tipo. Non dovrà richiedere l'istallazione di nessun software e permetterà la gestione, sia dei contenti che di tutte le impostazioni, via internet ed attraverso un normale browser di navigazione.
Tra le funzionalità del CMS dovrà essere prevista l'aggiunta di nuove pagine e relative voci di menù. Tali funzionalità dovranno essere svolte tramite l'accesso al sito di amministrazione del CMS.
La piattaforma CMS dovrà inoltre garantire la disponibilità dei contenuti e degli stili di formattazione in formato aperto (XML, HTML e CSS) per permettere eventuale migrazione verso altre piattaforme. Analogamente, dovrà essere possibile importare in esso eventuali contenuti da formati aperti.
Tramite la piattaforma si dovranno poter definire diversi profili di utenti, quali ad esempio: utente, validatore e amministratore; ad ogni profilo dovranno corrispondere maggiori possibilità di intervento sui contenuti e sulla struttura del portale e del sito web. Tutte le funzionalità, sia di utente che di amministrazione dovranno essere svolte in modo intuitivo, da utenti con profilo formativo non specialistico.

4. Viene richiesta inoltre una piattaforma che sia in grado di gestire l'area "**Amministrazione Trasparente**" della LILT. In tal senso bisognerà recepire tutte le disposizioni normative rivolte alla Pubblica Amministrazione e relative agli obblighi di pubblicazione sul web collocabili nell'ambito della trasparenza amministrativa e dell'anticorruzione. Si tratterà di consentire all'Ente di disporre di una tecnologia che fornisce strumenti idonei per il rispetto dell'intera normativa vigente in materia. Il tema Trasparenza Amministrativa è per sua natura trasversale a tutte le strutture dell'Ente, pertanto l'applicativo deve offrire facilità d'uso e gestione al fine di un massimo coinvolgimento delle strutture organizzative dell'Amministrazione. Tale applicativo dovrà presentare elementi di estrema flessibilità e modularità al fine di adattarsi al meglio alla struttura utilizzatrice. Dovrà inoltre offrire strumenti e funzionalità dedicati alla pubblicazione e all'invio dei dati in formato aperto così come richiesto dalle Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012.
Obiettivo primario sarà quindi quello di dotarsi di un applicativo totalmente web based, user friendly, in grado di assicurare all'Ente la completa aderenza a tutte le disposizioni normative in materia di trasparenza amministrativa e anticorruzione

5. Viene richiesto l'acquisto un servizio di hosting (in termini di hardware, software, manutenzione e gestione quotidiana) presso un datacenter che garantisca i requisiti necessari ed includere un servizio di backup, antivirus, antispam e protezione ssl.

6. Viene richiesta un'applicazione interattiva per l'integrazione delle donazioni con i sistemi di pagamento con soluzioni ottimizzati per la successiva fase di risposta e ringraziamento.

7. Dovranno oltretutto essere previste analisi sulle statistiche di accesso al sito del tipo google analytics o similari e sulle modalità di utilizzo/navigazione dello stesso.

8. L'obiettivo è quello di avviare un processo di condivisione ed interazione tra le realtà territoriali e presentando un'immagine omogenea e coordinata verso l'esterno.

2.2 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

1. Il sito internet istituzionale dell'Autorità dovrà rispondere ai requisiti tecnici di accessibilità definiti nei seguenti atti normativi e di indirizzo :
   a. D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 s.m.i. (c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale");
   b. Legge 9 gennaio 2004, n. 4 s.m.i. recante "Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici";
   c. D.P.R. 1 marzo 2005, n.75, recante "Regolamento di attuazione della Legge 9 gennaio 2004, n. 4, per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici";
   d. Decreto del Ministro per l'Innovazione e le Tecnologie 8 luglio 2005 recante "Requisiti tecnici e diversi livelli per l'accessibilità agli strumenti informatici";
   e. Direttiva 27 luglio 2005 della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per l'Innovazione e le Tecnologie recante "Qualità dei servizi online e misurazione della soddisfazione degli utenti";
   f. D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 80 del 5 aprile 2013);
   g. Circolare n.61/2013 del 29 marzo 2013 dell'Agenzia per l'Italia Digitale in materia di accessibilità dei siti web delle pubbliche amministrazioni.
2. Si richiede inoltre la rispondenza del sito web istituzionale alle "Linee guida per i siti web della PA" (art. 4 della Direttiva 8/09 del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione).
3. Il sito dovrà inoltre rispettare ogni altro requisito imposto dalla normativa vigente o sopravvenuta in materia.

2.3 COMPONENTI DELLA FORNITURA

La fornitura è costituita dalle seguenti componenti:

- **Infrastruttura**
  - Hosting
- **Infrastruttura software**:
  - Content Management System;
  - Document Management System;
  - Search Engine;

- Servizi di Community.

- **Servizi di Manutenzione, Monitoraggio, Formazione ed Assistenza**
  - Servizio di manutenzione correttiva e adeguativa;
  - Monitoraggio (interfaccia di gestione);
  - Formazione;
  - Assistenza.

2.4 FASI DELLA REALIZZAZIONE DEL SITO

La durata del progetto è di 36 mesi.

L'impresa aggiudicataria procederà alla realizzazione del Sito secondo i tempi e modi definiti nel proprio progetto tecnico. In particolare l'attività dovrà essere svolta secondo le seguenti fasi

1. definizione chiara e dettagliata del progetto presentato, attraverso una struttura gerarchica dei contenuti; l'Impresa aggiudicataria in questa fase dovrà integrare il progetto di massima presentato in fase di gara con tutte le specificità che potranno emergere garantendone la piena compatibilità con il Sito proposto, sia in termini di funzionamento che di logica generale con la quale il suddetto Sito è stato progettato. Questa fase è da concertare con la LILT entro 15gg lavorativi dalla stipula del contratto;
2. preview del progetto del Sito e del progetto grafico a 20gg lavorativi dalla stipula del contratto;
3. realizzazione del Sito seguendo fedelmente i criteri di accessibilità e usabilità;
4. inserimento dei contenuti completi e delle informazioni forniti dalla LILT necessari per la messa in esercizio del Sito medesimo e curando la migrazione della documentazione esistente dall'attuale Sito Istituzionale. Tale fase dovrà essere conclusa net tempi previsti dal progetto tecnico presentato in sede di gara.
5. messa in funzione del Sito in versione accessibile;
6. collaudo e verifica da parte della LILT;
7. messa in produzione.

L'aggiudicatario dovrà provvedere allo sviluppo di un crono programma (diagramma di Gantt) onnicomprensivo che includa le attività di sviluppo e project management, implementazione grafica e tecnica, migrazione dati, collaudo e *Go Live*. Si precisa che tali attività dovranno essere concluse entro e non oltre 60 giorni solari dalla data di stipula del contratto. Eventuali proroghe dovranno essere richieste e adeguatamente motivate dal proponente tramite PEC e autorizzate dalla LILT.

Ogni attività relativa alla messa in produzione nell'ambiente finale di hosting, dell'applicazione e dei contenuti è a carico dell'aggiudicatario ivi comprese le attività di valorizzazione, migrazione e caricamento contenuti sul server di produzione/applicativo.

Per condurre le attività di migrazione al nuovo ambiente di produzione, l'aggiudicatario dovrà garantire la continuità del servizio salvo il minimo indispensabile downtime. E' ipotizzabile che le attività di switch over debbano avvenire fuori dal normale orario di lavoro feriale.

E' inoltre ipotizzabile che alcune delle attività debbano essere condotte esclusivamente presso la sede della LILT.

L'aggiudicatario dovrà garantire assistenza per l'intero periodo di rodaggio fino alla

messa a punto, con l'intervento immediato in caso di bug delle applicazioni.

L'aggiudicatario dovrà assicurare la formazione del personale interno alla LILT per l'utilizzo del sistema relativamente a

- preparazione del materiale editoriale,
- ottimizzazione delle immagini,
- preparazione dei file allegati,
- caricamento,
- interventi di routine,
- utilizzo completo del backend di CMS e delle funzionalità di amministrazione.

La vigilanza sull'espletamento del servizio compete alla LILT per tutta la durata dell'appalto, con le più ampie facoltà e nei modi ritenuti più idonei. Conseguentemente, la LILT può disporre in qualsiasi momento ed a sua discrezione e giudizio, la verifica delle modalità operative del servizio, al fine di accertare l'osservanza di tutte le norme stabilite nel presente Capitolato speciale nonché degli impegni contenuti nell'Offerta Tecnica dell'affidatario. A tale fine, l'aggiudicatario è tenuto ad assicurare agli organi della LILT incaricati della vigilanza tutta la collaborazione necessita, fornendo i chiarimenti richiesti.

A partire dalla data di collaudo positivo del sistema decorre l'assistenza tecnica, la manutenzione e correzione in garanzia di eventuali malfunzionamenti del software fornito per un totale di 24 mesi.

2.5 REQUISITI DEL SISTEMA

2.5.1 STANDARD DI RIFERIMENTO

Si precisa che costituisce requisito fondamentale che tutti i delivarable ed i prodotti risultanti dalle attività indicate siano sviluppati nel rispetto dei seguenti standard:

- Standard di nomenclatura dati relativi alle informazioni sanitarie e cliniche, conformi a quelli vigenti in ambito nazionale e comunitario;
- Accessibilità del portale alla normativa W3C in materia di accessibilità da parte delle categorie di cittadini svantaggiati recepite ed estese dalla legge Stanca: Legge n. 4 del 9-01-2004.

2.5.2 REQUISITI FUNZIONALI

Funzionalmente l'architettura è organizzata logicamente con un back-end ed un front-end. Le principali funzioni sono:

- Previsione di una Parte Pubblica ed una Parte Privata
- Sistema evoluto di gestione dei contenuti e dei documenti
- Framework applicativo che consentirà di condividere applicazioni, consentire scambio dati, etc.

2.5.3 REQUISITI ARCHITETTURALI

I requisiti architetturali e tecnologici sono:

- Architettura a tre livelli web-based;

- Accesso al sistema attraverso i protocolli http ed https;
- Data base relazionale;
- Directory server per l'autenticazione.

2.5.4 Classi di utenza

Gli utenti possono essere così classificati:

- Amministratore
- Responsabile centrale LILT
- Utenti centrali

2.5.5 Infrastruttura HW

E' richiesta l'apertura e la conduzione (per tutto il periodo di esercizio) di un contratto di hosting delle macchine presso un datacenter.
I sistemi operativi, l'application server ed il data base dovranno essere idonei a supportare efficacemente la soluzione proposta.
E' richiesta chiaramente connessione alla rete internet in modalità idonea a garantire l'accesso alle pagine del sito mediante browser, con identificazione dei contenuti tramite dominio o indirizzo IP.
Il servizio richiesto comprende:

- trasferimento del nome di dominio LILT.IT
- spazio disco necessario
- accesso riservato alle pagine di amministrazione visibili dalla LILT
- quantità di banda mensile per il traffico generato dal sito adeguata
- servizi di statistiche e analisi del traffico
- backup periodico di tutte le componenti

Vanno garantiti:

- tempo massimo di risposta o banda minima
- down time in caso di problemi non superiore alle 8 ore nelle working-hours.
- un'attenta gestione degli aspetti hardware, software ed infrastrutturali.
- configurazione di alcuni aspetti su richiesta o direttamente da pannello di controllo

2.5.6 Infrastruttura Software

Gestione dei contenuti

Il sistema di gestione dei contenuti comprenderà tutte le componenti necessarie alla creazione e alla gestione dei contenuti memorizzati ed esposti dalla piattaforma. Dovrà consentire la memorizzazione mediante un repository centralizzato e la gestione dei contenuti dall'acquisizione, alla verifica, fino alla pubblicazione. Le principali funzionalità richieste:

- organizzazione dei contenuti accessibili a diversi gruppi di utenti;
- creazione di contenuti attraverso interfaccia grafica;
- collaborazione fra utenti sui contenuti.
- associazione regole per i contenuti;
- gestione revisioni;

- conversione di un contenuto in differenti formati;
- ricerca avanzata;
- supporto a forum e funzionalità di discussione associate ai contenuti.

Gestione del flusso

Dal sistema di workflow management dovrà essere possibile definire le regole di governo dell'intero ciclo di vita dei contenuti, dalla creazione all'approvazione a più livelli e fino alla pubblicazione.
Preferita la modalità grafica per disegnare facilmente ogni tipo di processo. Definizione dei ruoli.

Sistema di autenticazione

Deve essere previsto un sistema di autenticazione per garantire l'accesso con diversi livelli di "profilazione" dell'utenza.

Motore di ricerca

Il motore di ricerca integrato nei vari livelli del portale deve essere in grado di classificare le pagine e restituire un indice dei contenuti disponibili, classificandoli in base al grado di rilevanza data una determinata chiave di ricerca.
La possibilità di raffinazione della ricerca permetterà di utilizzare operatori booleani: per cercare informazioni, con criterio anche formato dei file (Microsoft Word, PDF, ecc.), a seconda della data di ultimo aggiornamento.
Il motore di ricerca deve essere un servizio in background e senza limitazione di dimensioni.

Newsletter

Si dovrà rendere disponibili, alla comunità di utenti del portale, servizi attraverso i quali condividere osservazioni ed esperienze maturate nelle diverse sezioni provinciali.
Dovrà essere gestibile un notiziario informativo/divulgativo o pubblicitario di iniziative, diffuso periodicamente per posta elettronica, in formato testo oppure HTML (in base alle preferenze del sottoscrittore).
La cadenza può essere definita periodica (es. giornaliera, settimanale, mensile) o episodica, a tutti coloro che ne hanno fatto espressamente richiesta.
Deve essere quindi possibile 'registrarsi' a tale servizio dal sito; dalla consolle di amministrazione sarà possibile attivare/disattivare indirizzi e richiedere statistiche.

2.5.7 Sviluppo Applicativo

Repository dati

Fornitura di un repository strutturato finalizzato all'acquisizione, all'organizzazione e all'analisi dei dati delle Sezioni della LILT.
Il sistema dovrà essere preferibilmente basato su un'architettura di tipo data warehouse e dovrà essere caratterizzato da:

- Elevata flessibilità per consentire un costante allineamento alle evoluzioni dei sistemi informatici alimentanti e delle relative tipologie di informazioni gestite;
- Accessibilità diretta tramite i più diffusi strumenti di analisi e rappresentazione dati;

- Adeguata rapidità di risposta nella estrazione, analisi e rappresentazione delle informazioni richieste;
- Architettura coerente con la possibilità di gestione di dati sensibili.

2.6 SERVIZI

2.6.1 SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA

Il servizio di Manutenzione include tutte quelle attività relative alla diagnosi e alla rimozione delle cause e degli effetti dei malfunzionamenti delle applicazioni sviluppate – come dettagliato al paragrafo 4.2 del capitolato speciale.
La società aggiudicataria dovrà garantire l'assistenza operativa per il progetto e per la gestione del sistema. Tale servizio dovrà essere erogato per la Sede Centrale di Roma della LILT a partire dalla data di inizio del progetto al fine di prestare supporto tecnico ed erogare l'assistenza necessaria all'utilizzo della nuova infrastruttura.

2.6.2 FORMAZIONE

Il Fornitore presenterà il piano dei corsi che riterrà necessario per la formazione degli utenti, classificabili in due tipologie:

- amministratori
- responsabili/utenti

La formazione dovrà garantire l'addestramento per il corretto ed efficace utilizzo della piattaforma ed illustrare le potenzialità delle componenti applicative e funzionali, corredata di sufficiente documentazione.

Il fornitore dovrà prevedere almeno 5 giornate di formazione, divise in 2 giornate per la parte amministratore e 3 giornate per responsabili/utenti, in una unica sede.
Vengono richiesti altresì almeno tre giorni di training-on-the-job presso la sede tecnica della LILT di Roma.

MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

3.1 QUALITÀ

La qualità della fornitura dovrà essere assicurata dal Fornitore rispettando i criteri di qualità delle proprie attività e applicando il Piano della qualità del progetto. Il Fornitore deve fare riferimento, nello svolgere i servizi previsti dal contratto, alla norma ISO 9001, per quanto riguarda l'intera gestione dell'appalto.

3.2 COLLAUDO

Il collaudo della fornitura prevederà tutte le componenti previste in offerta. Il Fornitore dovrà consegnare, almeno 15 gg. prima della data prevista per il collaudo il documento del Piano di Collaudo.

3.3 DOCUMENTAZIONE TECNICA

Il Fornitore si impegna a rilasciare l'opportuna documentazione che descriva nel dettaglio la soluzione proposta sia a livello infrastrutturale che applicativo, tale da permettere al Cliente di prendere in gestione le attività oggetto del servizio sia per proprio conto che da terze parti.
Al termine del contratto o a semplice richiesta della LLT l'aggiudicatario dovrà consegnare su apposito supporto magnetico non rescrivibile quanto segue:

- copia del database;
- copia di tutto il codice sorgente ed eseguibile necessario al funzionamento del sistema;
- documentazione completa relativa all'architettura applicativa

3.4 GARANZIA

E' richiesta la garanzia del software per 34 mesi dalla data di accettazione del collaudo.

3.5 SICUREZZA DATI LILT

L'aggiudicatario della presente gara di appalto può venire a conoscenza di alcune informazioni relative alle informazioni dei soggetti che contattano la LILT, pertanto, al fine di mantenere i massimi criteri di sicurezza delle strutture, l'accesso alle informazioni ed ai documenti è soggetto al cosiddetto Impegno di Riservatezza.
È necessario che l'aggiudicatario prenda atto che le informazioni di cui si viene a conoscenza sono per loro natura strettamente riservate, e quindi, non possono essere divulgate o altrimenti portate alla conoscenza di terzi né utilizzate per finalità diverse dalla corretta valutazione dell'offerta da presentare (in ogni caso nel rigoroso rispetto delle pattuizioni qui contenute).
Conseguentemente, l'aggiudicatario s'impegna a compiere ogni azione e ad impiegare ogni mezzo utile o necessario per assicurare e conservare la riservatezza di tali informazioni ed in particolare a garantire le seguenti condizioni:

2. servirsi di tali informazioni unicamente per gli scopi per i quali le stesse sono divulgate, sempre utilizzando la massima attenzione a salvaguardia delle informazioni ricevute;

3. astenersi rigorosamente dal farne uso diverso e non cederlo a terzi senza l'autorizzazione scritta della LILT;
4. limitare con tutti i mezzi appropriati la diffusione delle predette informazioni a quelle sole persone all'interno della propria organizzazione che necessitino di venirne a conoscenza per ragioni del loro ruolo;
5. informare le persone coinvolte, dell'esistenza e del contenuto degli impegni che con la presente si assumono, perché li rispettino.

ORGANIZZAZIONE E PROFILI PROFESSIONALI

4.1 ORGANIZZAZIONE

Per l'espletamento della fornitura. Il Fornitore dovrà costituire un gruppo di lavoro in cui dovrà figurare l'organizzazione per la varie fasi della Fornitura. Tale gruppo dovrà avere una guida unitaria per tutta la durata della fornitura nella figura del Capo Progetto che sarà il referente tecnico dell'amministratore LILT.

4.2 RUOLI E RESPONSABILITÀ

Viene richiesto di esplicitare il numero ed il mix delle figure professionali impiegate nelle varie fasi della fornitura con relativi ruoli e responsabilità.

4.3 FIGURE PROFESSIONALI

Saranno oggetto di valutazione le risorse professionali che il Fornitore intende impegnare nelle diverse fasi del progetto. A riguardo vengono richiesti i CV delle risorse che parteciperanno alle varie fasi della fornitura. Le risorse dovranno avere almeno 3 anni di esperienza specifica nello sviluppo dei sistemi informativi, in particolare negli ambienti web e nel project management.

4.4 MIGLIORIE PROPOSTE E SERVIZI AGGIUNTIVI IN RAPPORTO ALLE SPECIFICHE TECNICHE DESCRITTE

Descrivere in termini di prodotti o servizi le eventuali migliorie proposte/offerte e gli eventuali elementi di innovatività delle soluzioni adottate

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE PER LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
"REALIZZAZIONE DEL SITO ISTITUZIONALE DELLA LILT, LA RELATIVA MANUTENZIONE ED IL SERVIZIO IN HOSTING ESTERNO"

CIG GARA: 7070119EC1

In riferimento alla gara in oggetto la sottoscritta Impresa_____
con sede legale nel Comune di _____ Prov _____
Via/P.zza _____
codice fiscale_____
Partita I.V.A._____
nella persona del legale rappresentante:_____
Nato (luogo e data di nascita):_____
Residente: Comune di _____ Prov. _____
Via/P.zza _____
per partecipare alla gara in oggetto consapevole della responsabilità penale che assume in caso di mendace dichiarazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ovvero secondo la legislazione vigente nello Stato estero di residenza, sotto la propria responsabilità

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, non potranno essere regolarizzate con la procedura di "soccorso istruttorio" la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi afferenti all'offerta, ma solo ed eventualmente le mancanze o le incompletezze degli elementi inessenziali dell'offerta stessa, i quali, se regolarizzati, non vanno ad alterare la "par condicio" fra i concorrenti in gara. In tal caso non sarà dovuto il pagamento della sanzione pecuniaria prevista dallo stesso comma 9.

DICHIARA

- di aver preso piena conoscenza e di accettare quanto previsto nella gara CIG n._____ed in tutti i suoi allegati e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare, nel capitolato tecnico;
- di aver preso esatta cognizione della natura del contratto e delle condizioni contrattuali, nonché di ogni altra circostanza che possa aver influito o che possa influire sulla determinazione dei prezzi e sull'esecuzione dell'opera/servizio/fornitura, anche a fronte di eventuali maggiorazioni di costi che dovessero intervenire per lievitazione dei prezzi durante l'esecuzione, e la rinuncia a qualsiasi azione o eccezione in merito, avendo tenuto conto di tutto ciò nella determinazione dei prezzi offerti - che si ritengono remunerativi - e dei modi e tempi di esecuzione del servizio prospettato
- di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività
- di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti- ai sensi della L. n. 241/90 -la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile o una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione

di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale; nel caso di specie troverà applicazione l'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

- di essere in regola con la normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché di possedere i requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui all'articolo 26, comma 1, lettera a), numero 2), del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
- che il legale rappresentante è il soggetto indicato nell'intestazione della presente dichiarazione;
- che (per le Imprese individuali) il titolare attuale; o (per le società) i rappresentanti legali, soci/socio unico, socio di maggioranza e altri soggetti con potere di rappresentanza attualmente in carica cui si riferisce il controllo relativo alle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di cui all' art. 80, del D. Lgs 50/2016 attualmente in carica sono i seguenti:

Cognome	Nome	Nato a	In data	Residente a	Prov	Codice Fiscale	Carica ricoperta

- che (per tutte le Imprese), se del caso, i direttori tecnici attualmente in carica sono i seguenti:

Cognome	Nome	Nato a	In data	Residente a	Prov	Codice Fiscale	Carica ricoperta

- che i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del presente bando sono i seguenti:

Cognome	Nome	Nato a	In data	Residente a	Prov	Codice Fiscale	Carica ricoperta

- che, nei propri confronti e, avendone piena conoscenza, di tutte le persone sopra indicate non sono mai state pronunciate condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;

- che, nei propri confronti e, avendone piena conoscenza, nei confronti di tutte le persone sopra indicate non sono mai state pronunciate condanne, per qualsiasi reato, anche quelli per cui abbiano beneficiato della non menzione (nel caso in cui queste siano presenti occorre certificarle ai sensi dell'art. 80, comma 7 e 8, del D.Lgs. 50/2016. e dichiarare che sono state adottate le relative misure ivi previste attestate dalla documentazione da allegare alla richiesta.;

- in relazione ai requisiti di ordine generale, di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, così come indicato ai commi 1 lett. a) b) c) d) e) f) g), 2,3,4,5 lett.a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m), 6,7,8,9,10, dell'art. 80 D.Lgs. 50/2016.

- che:

  - ☐ non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
  - ☐ pur essendo stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posta dall'art. 17 della legge 19/3/1990 n. 55, l'accertamento definitivo della violazione è avvenuto da oltre un anno e la stessa è già stata rimossa;

- che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dalla Stazione Appaltante che bandisce la gara;
- che non ha commesso un grave errore nell'esercizio della propria attività professionale;
- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici;
- che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato dove è stabilita l'Impresa[1]
- che non sono state commesse gravi violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali secondo la legislazione italiana o dello Stato dove è stabilita l'Impresa[2]; a tal riguardo dichiara che il numero di dipendenti della propria Impresa è _____ e che il numero di matricola INPS è _____;
- che non sono state commesse gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro[3];

- che nei confronti dell'Impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;

- che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art.67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n.159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4bis, e 92, commi 2 e 3, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente ale comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;

- di essere a piena e diretta conoscenza che, pur in assenza di un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 Legge n. 1423/1956 o di una delle cause

---

[1] A tal riguardo, si intendono "gravi" le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'art. 48-bis, commi 1 e 2-bis, del D.p.r. 29 settembre 1973, n. 602.

[2] A tal riguardo, si intendono "gravi" le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'art. 2, comma 2, D.L. 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.

[3] A tal riguardo, si intendono "gravi" le violazioni individuate ai sensi dell'art. 14, comma 1, del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

ostative previste dall'art. 10 Legge n. 575/1965, i/il titolare / soci delle S.n.c. /soci accomandatari delle S.a.s. / Amministratori muniti di poteri di rappresentanza / i direttore/i tecnico/i attualmente in carica:

☐ non sono state vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 151/1991, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 203/1991;

alternativamente

☐ pur essendo state vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 151/1991, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 203/1991, ne hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, 1° comma, l. 24/11/1981, n. 689

- che questa Impresa:

☐ non si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altra Impresa che partecipa alla gara, singolarmente o quale componente di RTI, Consorzi o Gruppi.

alternativamente

☐ si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con l'Impresa _____ che partecipa alla gara. Pur sussistendo tale situazione, questa Impresa dichiara di aver formulato autonomamente l'offerta e che la situazione di controllo non ha influito sulla medesima, come da documentazione allegata alla presente in busta chiusa (*Si precisa che la Stazione Appaltante escluderà i concorrenti per i quali sia accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica*).

- di avere adempiuto, all'interno della propria azienda agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- espressamente di essere in regola con le norme e le procedure previste dalla Legge n. 68/99, che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- che, al fine dei requisiti di idoneità professionale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 83 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni, l'Impresa è regolarmente iscritta alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura competente per territorio, per prestazioni analoghe a quelle messe in gara con il n._____ del Comune di _____ con sede in _____ Via_____, n. ____, c.a.p_____, costituita con atto del _____ capitale sociale deliberato Euro _____, sottoscritto Euro _____, versato Euro _____, termine di durata della società avente ad oggetto sociale _____; (*detta dichiarazione deve espressamente citare <u>tutti i componenti dell'attuale compagine societaria, ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs 159/2011</u>. Inoltre, in caso di cittadino di altro Stato membro non*

residente in Italia indicare l'iscrizione al registro professionale o commerciale, secondo la legislazione vigente nello Stato estero di residenza, ai sensi di quanto disposto dal D. Lgs. n. 50/2016);

- di avere conseguito, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016, in combinato disposto con l'allegato XVII, parte I, lettera c), quale requisito per la partecipazione alla gara, un fatturato globale di impresa (al netto dell'IVA) negli ultimi tre esercizi pari valore della base d'asta della gara
- di avere effettuato, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera c) del D.Lgs 50/2016, in combinato disposto con l'allegato XVII, parte II, lettera a ii), almeno tre principali servizi effettuati nell'ultimo triennio 2013-2014 2015 con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi,

decorrenza contrattuale	amministrazione	Importo movimento complessivo
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-

- idoneità tecnico professionale per la corretta esecuzione del servizio di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), n. 2 del D. Lgs 81/2008 e successive modifiche;

  - che con riferimento alla presente gara non ha in corso e non intende attuare intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli artt. 101 e seguenti del TFUE (ex art. 81 Trattato CE) e gli artt. 2 e seguenti della Legge n. 287/1990;

  - che, per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la gara in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, si elegge domicilio in (città e CAP)_____ Via _____, n. ___, tel. _____, fax_____; PEC _____ nominativo di riferimento (cognome, nome e qualifica) _____;

  - di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 52, D. Lgs. n. 50/2016 le comunicazioni di cui al medesimo art. 52 saranno effettuate mediante notificazione o mediante posta elettronica certificata al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica certificata indicati al precedente punto. A tal fine dichiara:

  - di accettare il ricevimento delle comunicazioni di cui all'art.52, del D. Lgs. n. 50/2016 alla posta elettronica certificata indicato al precedente punto;
    Inoltre ai sensi della legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m.i. sull'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari si dichiara, in caso di affidamento dell'appalto:

  - di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge. A tal fine si impegna:
- *ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o* presso la società Poste Italiane S.p.A. dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, il cui inadempimento determinerà la risoluzione di diritto del contratto;

- a comunicare alla LILT gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi entro sette giorni la loro accensione; a prevedere nei contratti sottoscritti con Imprese a qualsiasi titolo interessati al presente servizio, quali ad esempio subappaltatori e subcontraenti, la clausola con la quale ciascuno di essi assume obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge, pena nullità assoluta dei contratti stessi;
- se ha notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte dei soggetti di cui al precedente punto a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con la controparte, informando contestualmente sia la LILT sia la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente;
- l'Impresa dichiara di essere consapevole che ai fini di verificare l'applicazione della norma la LILT potrà richiedere all'appaltatore copia dei contratti di cui ai precedenti punti; l'Impresa si impegna sin d'ora a provvedere ad adempiere alla richiesta entro i termini che verranno dati;
- l'Impresa dichiara di essere a conoscenza che la LILT risolverà il contratto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o delle società Poste Italiane S.p.A..

Inoltre, ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs 159/2011 allega:

- dichiarazione sostitutiva riferita ai familiari conviventi dei soggetti da controllare a norma dell'art. 85 del D.Lgs 159/2011.

Il sottoscritto dichiara, infine, di essere in grado in ogni momento di certificare tutti gli elementi innanzi dichiarati.

Il sottoscritto appone la sottoscrizione, consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili assunte in caso di dichiarazioni false o incomplete, altresì, consapevole che la Stazione Appaltante effettuerà i dovuti controlli a campione sulle dichiarazioni prodotte, acquisendo la relativa documentazione secondo la legislazione vigente e dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti della normativa sulla privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il sottoscritto attesta il possesso dei requisiti mediante la presente dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, allegando la documentazione richiesta.

....., lì .....

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(timbro e sottoscrizione in originale)
.....

La presente dichiarazione, rilasciata anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, deve essere prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000.

ALLEGATO C

PATTO DI INTEGRITA'

TRA

LA LEGA ITALIANA PER LA LOTTA CONTRO I TUMORI

E

L'OPERATORE ECONOMICO _____

Questo documento, approvato contestualmente agli atti di gara dal Direttore Generale della LILT, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in argomento.

Questo documento costituisce parte integrante del contratto relativo a _____ stipulato tra la LILT e l'Operatore Economico _____.

Questo patto d'integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione della LILT e degli Operatori Economici di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti della LILT impiegati ad ogni livello nell'espletamento della presente gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto del presente Patto.

Il sottoscritto Operatore economico si impegna a segnalare alla LILT qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

Il sottoscritto Operatore economico si impegna a non conferire incarichi di collaborazione al personale dipendente della LILT coinvolto nell'appalto, od ai loro familiari, ivi compresi gli affini entro il secondo grado, durante la fase di esecuzione del contratto e nei tre anni successivi alla conclusione del contratto stesso.

Il sottoscritto Operatore economico dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.

Il sottoscritto Operatore economico prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con il presente Patto di Integrità comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione o perdita del contratto;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- responsabilità per danno arrecato alla LILT nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della gara nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova predetta;
- esclusione del concorrente dalle gare d'appalto indette dalla LILT per 5 anni.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione, ed esecuzione del presente patto d'integrità fra LILT ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall' Autorità Giudiziaria competente.

Data _____

Il Direttore Generale della LILT

Dott. Roberto Noto

_____

Timbro della Ditta/Societa e Firma

Titolare o Legale Rappresentante OE

_____

ANAC
Autorità Nazionale Anticorruzione

Utente: **Rubinace Davide** Profilo corrente: **RUP**
LEGA ITALIANA PER LA LOTTA CONTRO I TUMORI - SEDE CENTRALE

Dettaglio Gara

SIMOG_LOTTO_020 - Inserimento del lotto completato CIG [7070119EC1]

- Informazioni gara e lotti
- Gestione dei requisiti

Informazioni gara e lotti

informazioni sulla gara
Stazione Appaltante

Amministrazione Competente	LEGA ITALIANA PER LA LOTTA CONTRO I TUMORI
Codice Fiscale Amministrazione Competente	80118410580
ID Stazione Appaltante	F1F650F4-EBC6-4F24-A654-903AFED780F2
Denominazione SA	SEDE CENTRALE
RUP che ha in gestione la Gara	RBNDVD60H18H501N

Numero Gara	6738965 (da utilizzare in sede di versamento del contributo da parte della SA)
Oggetto della Gara	REALIZZAZIONE DEL SITO ISTITUZIONALE DELLA LILT
Data Creazione	09/05/2017
Importo complessivo Gara	N.D.
Importo contributo SA	Il valore sara' calcolato ad esito della conferma dei dati
Numero totale dei Lotti	1
Settore del contratto	Ordinario
Modalita' di indizione	
Modalita' di realizzazione	Acquisizione in economia
CIG relativo all'accordo quadro/convenzione cui si aderisce	
Stato gara	In Definizione
Data Cancellazione	
Data perfezionamento bando	
Gara esclusa dall'acquisizione obbligatoria dei requisiti ai fini AVCpass	SI
Estrema urgenza ex art. 9 commi 1 e 2 D.L. 133/2014	NO
Categorie merceologiche oggetto della fornitura di cui al DPCM soggetti aggregatori	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24 dicembre 2015

Modifica Gara | Aggiungi lotto | Perfezionamento gara/lotti e Pubblicazione bando

Inizio elenco | Precedenti | Successive | Fine elenco

Visualizzati 1/1 Elementi

informazioni sui lotti componenti
Lotto CIG [7070119EC1]

Oggetto	REALIZZAZIONE DEL SITO ISTITUZIONALE DELLA LILT
Esecuzione di lavori di somma urgenza (ex art. 176 DPR 207/2010)	N
Importo del lotto	€ 50.000,00
di cui per attuazione della sicurezza	N.D.
Importo contributo per il partecipante	€ 0,00
Data Cancellazione Lotto	
Data inibizione di pagamento	
Data scadenza pagamenti	
Ora scadenza pagamenti	
Data pubblicazione	
CPV	72410000-7 Servizi di provider (1)
Scelta del contraente	Procedura aperta
Oggetto principale del contratto	Servizi
Contratto escluso	No
Esclusione ai sensi dell'articolo	
Categoria Prevalente	FORNITURA DI SERVIZI
Triennio anno inizio	
Triennio anno fine	
Progressivo nell'ambito del triennio	
Cui assegnato dal sistema	
Codice del luogo di esecuzione del contratto (ISTAT)	058091
Codice del luogo di esecuzione del contratto (NUTS)	
L'appalto prevede ripetizioni	No
Ripetizione di precedente contratto	No
CIG contratto originario	
L'appalto è finalizzato alla realizzazione di progetti d'investimento pubblico per i quali è prevista l'acquisizione del codice CUP ai sensi dell'art. 11 L 3/2003 e ss.mm.? (E' necessario acquisire e comunicare il CUP per interventi finanziati, anche in parte, con risorse Comunitarie)	No
Categorie scorporabili	

Visualizza altri dati | Modifica | Cancella

Inizio elenco | Precedenti | Successive | Fine elenco

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati
via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584
Contact Center: 800896936